

VTU 2014 | Virksomhedstilfredshedsundersøgelse

EUC Nord

Svarprocent: 43% (150 besvarelser ud af 349 mulige)

Skolerapport



Introduktion

Indholdsfortegnelse	<ul style="list-style-type: none">• Indledning og datagrundlag• Tilfredshed og Det fremtidige samarbejde• Segmentering af virksomhederne• Overordnede faktorer - prioritering af det videre arbejde• Specifikke spørgsmål• Temaer: Hvorfor have elever og Rekruttering (vises hvis spørgsmålene er stillet)• Baggrundsanalyse: Virksomhedsstørrelse og Grad af kontakt (vises ikke i alle rapporter)• Appendiks
Indledning	<p>Her er resultatet af VTU 2014 undersøgelsen om tilfredshed med Erhvervsuddannelserne blandt virksomhederne, der har lærlinge og elever. For SOSU skoler er det de uddannelsesansvarlige ved kommuner og regioner, som har deltaget i undersøgelsen.</p> <p>Initiativet til undersøgelsen er taget af ESB-Netværket, som hvert andet år undersøger tilfredsheden blandt praktikvirksomhederne.</p>
Formål	<p>De overordnede formål med denne rapport er at støtte uddannelsesstederne i:</p> <ul style="list-style-type: none">• at sikre at ressourcer anvendes effektivt• at sikre at kvaliteten af uddannelserne er tilfredsstillende• at sikre at uddannelsernes overordnede indhold og form passer til virksomhedernes krav• at sikre løbende opfølgning overfor den enkelte virksomhed i tilfælde af utilfredshed
Spørgsmål og temaer	<p>Virksomhederne er blevet stillet en række spørgsmål, hvor de har markeret deres opfattelse på en skala fra 1-10. Spørgsmålene dækker over i alt fem faktorer, herunder den overordnede tilfredshed over for de skoler, de tager lærlinge og elever fra (se model og uddybning i appendiks). Herudover er der i total skemaet stillet spørgsmål til temaerne Hvorfor have elever og Rekruttering samt til en række baggrundsoplysninger. Den samlede spørgeramme kan ses i appendiks.</p> <p>De grundlæggende modelspørgsmål er ens for EUD og SOSU.</p>
Datagrundlag og svarprocent	<p>I alt er 6.966 virksomhedsrepræsentanter med praktikanter fra 21 skoler blevet inviteret til at deltage i undersøgelsen. Af disse har 2.935 returneret en brugbar besvarelse, hvilket giver en historisk høj svarprocent på 42%. Til sammenligning var svarprocenten 30% ved begge seneste benchmarkundersøgelser i 2012 og 2010. Sammenlignet med det generelle niveau i kundeundersøgelser er 42% også meget højt.</p> <p>Den meget flotte udvikling i svarprocenten skyldes det nye VTU værktøj med løbende elektronisk dataindsamling og rapportering, og hvor der er fokus på den enkelte virksomhed. 19 ud af 21 skoler har indsamlet data via det nye værktøj.</p> <p>Svarprocenterne fordelt på skolerne kan ses i datagrundlaget.</p>
Resultater i rapporten	<p>I rapporten finder du følgende resultater, som hver især giver dig forskellige svar:</p> <ul style="list-style-type: none">• Årets samlede resultat. Hvad er status?• Sammenligning til tidligere års resultater, hvis dette eksisterer.• Sammenligning med højeste resultat for en skole.• Resultater for uddannelsesområder med mere end 4 besvarelser.
Projektledelse	<p>Ennova har varetaget analyse og afrapportering.</p>

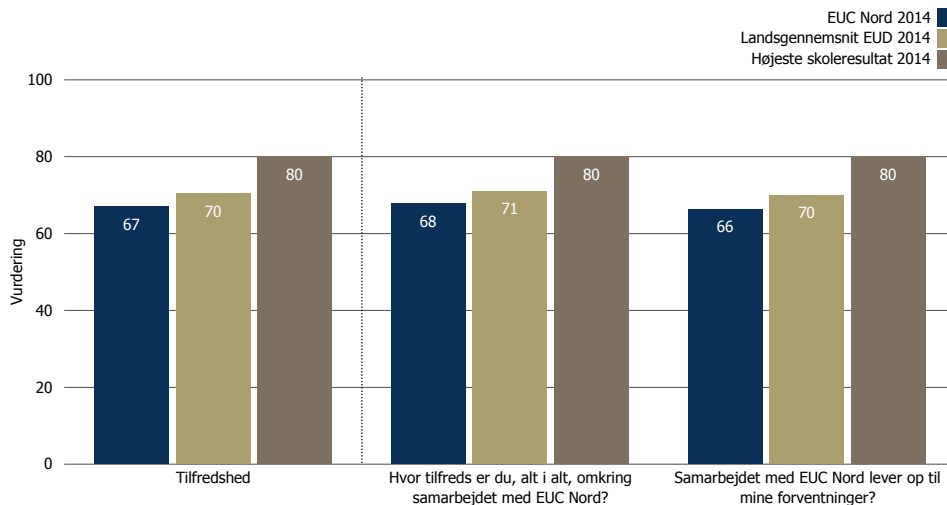
Datagrundlag

	Antal mulige svar	Antal svar	Svarprocent 2014	Svarprocent 2012
ESB-Netværket Samlet	6966	2935	42%	30%
Skoler i ESB-Netværket				
Landsgennemsnit EUD	6389	2566	40%	29%
Campus Bornholm	59	28	47%	48%
CELF	444	156	35%	73%
EUC Nord	349	150	43%	
EUC Nordvest	359	94	26%	
EUC Syd	620	308	50%	
EUC Vest	571	236	41%	
Hansenberg	786	301	38%	38%
Herningsholm Erhvervsskole	1029	502	49%	34%
København Tekniske Skole	671	255	38%	18%
Learnmark Horsens	362	121	33%	32%
Roskilde Tekniske Skole	330	37	11%	23%
Skive Tekniske Skole	225	116	52%	42%
Syddansk Erhvervsskole Odense-Vejle	487	207	43%	18%
Tradium	54	32	59%	
Uddannelsescenter Roskilde - Slagteriskolen	40	23	58%	
Landsgennemsnit Social- og Sundhedsskoler	577	369	64%	65%
Randers Social- og Sundhedsskole	344	219	64%	
Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens	26	20	77%	
Social- og sundhedsskolen Silkeborg	31	26	84%	
SOPU	50	13	26%	
SOSU C	62	43	69%	59%
SOSU Sjælland	64	48	75%	68%
Uddannelser på EUC Nord				
EUC Nord - Administrationsuddannelsen	8	5	63%	
EUC Nord - Bygningsmaler	25	16	64%	
EUC Nord - Elektriker	42	16	38%	
EUC Nord - Ernæringsassistent	15	11	73%	
EUC Nord - Eventkoordinator	1	1	100%	
EUC Nord - Eventtekniker	32	20	63%	
EUC Nord - Murer	44	13	30%	
EUC Nord - Personvognsmekaniker	45	18	40%	
EUC Nord - Serviceassistent	2	1	50%	
EUC Nord - Skibsmekaniker	2	0		
EUC Nord - Skibsmontør	14	7	50%	
EUC Nord - Smed	24	11	46%	
EUC Nord - Snedker	6	2	33%	
EUC Nord - testudannelsen	2	0		
EUC Nord - Tømrer	87	29	33%	

Tilfredshed og Det fremtidige samarbejde

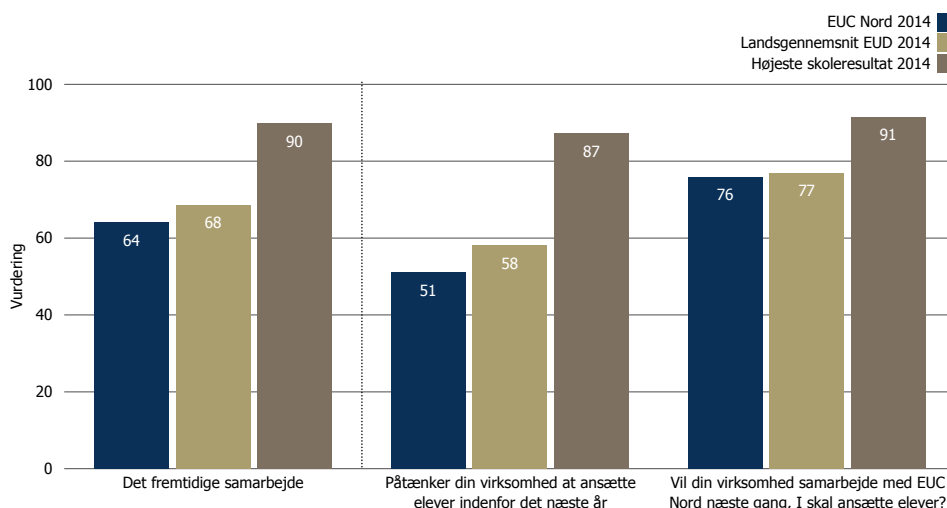
Tilfredshed

Tilfredshed er dannet af de to spørgsmål til højre for stregen.

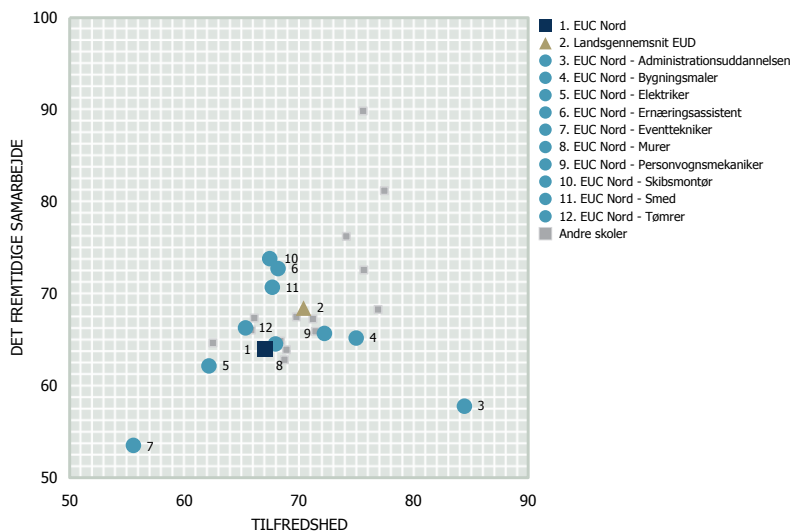


Det fremtidige samarbejde

Det fremtidige samarbejde er dannet af de to spørgsmål til højre for stregen.



I kortet kan du se variationen i skolens resultater.



Tilfredshed og Det fremtidige samarbejde

	Tilfredshed	1. Hvor tilfreds er du, alt i alt, omkring samarbejdet med EUC Nord?	2. Samarbejdet med EUC Nord lever op til mine forventninger?	Det fremtidige samarbejde	29. Påtænker din virksomhed at ansætte elever indenfor det næste år	30. Vil din virksomhed samarbejde med EUC Nord næste gang, I skal ansætte elever?
EUC Nord	67	68	66	64	51	76
Uddannelser på EUC Nord						
EUC Nord - Administrationsuddannelsen	84*	89*	80*	58	40	94*
EUC Nord - Bygningsmaler	75	74	76	65	49	84
EUC Nord - Elektriker	62	63	62	62	50	72
EUC Nord - Ernæringsassistent	68	69	68	73	62	80
EUC Nord - Eventtekniker	56	56	55	54	46	60
EUC Nord - Murer	68	71	65	65	35	79
EUC Nord - Personvognsmekaniker	72	72	73	66	47	82
EUC Nord - Skibsmontør	67	67	68	74*	67*	81
EUC Nord - Smed	68	68	68	71	65	77
EUC Nord - Tømrer	65	68	63	66	56	73

- >70: meget god vurdering
- 60-69: middel til god vurdering
- 50-59: lav til middel vurdering
- <50: meget lav vurdering

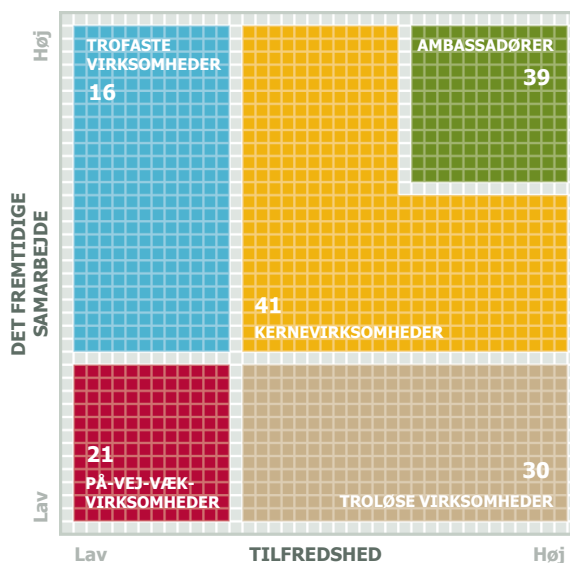
* Best Practice



Segmentering af virksomhederne

Figuren viser, hvordan virksomhederne kan inddeles i typer ud fra samspillet mellem deres tilfredshed og det fremtidige samarbejde.

Du kan læse mere om de fem typer karakteristika under figuren.



Tallene i figuren til venstre viser det eksakte antal virksomheder i hvert segment for EUC Nord.

■ AMBASSADØRER

er kendetegnet ved høj tilfredshed og loyalitet. Den yderst positive holdning bevirker, at disse virksomheder anbefaler praktikordningen til kolleger, samarbejdspartnere og bekendte, og at virksomhederne med stor sikkerhed vil fortsætte samarbejdet.

■ KERNEVIRKSOMHEDER

udviser middel til høj tilfredshed og loyalitet (uden at begge dog er høje på samme tid).

■ PÅ-VEJ-VÆK-VIRKSOMHEDER

har både lav tilfredshed og loyalitet. De er højst sandsynlig på vej ud af samarbejdet.

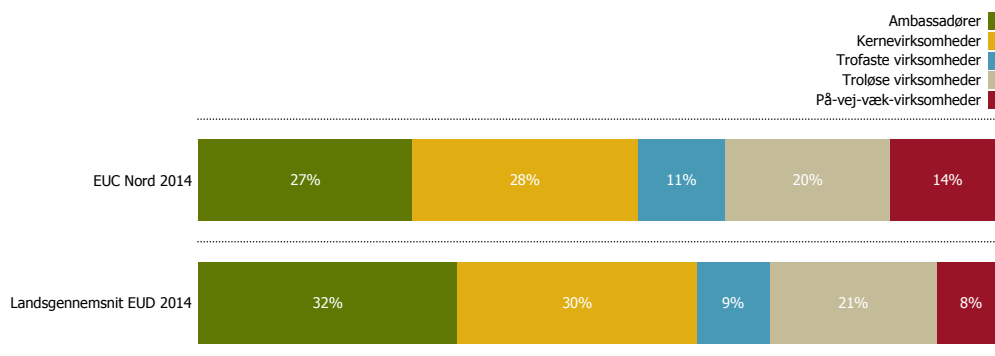
■ TROFASTE VIRKSOMHEDER

er kendetegnet ved lav tilfredshed og middel til høj loyalitet. Når disse virksomheder - trods den lavere tilfredshed - vælger at anbefale og genvælge praktikordningen, vil det typisk være begrundet i langvarige relationer til den samarbejdende skole.

■ TROLØSE VIRKSOMHEDER

fremstår med middel til høj tilfredshed og lav loyalitet. De troløse virksomheder er kritiske og holder hele tiden øje med, om der er konkurrerende skoler, som tilbyder bedre ordninger. Nogen gange kan det også være ressourcemæssige forhold som gør, at man ikke kan vedligeholde relationen.

Fordeling af typer



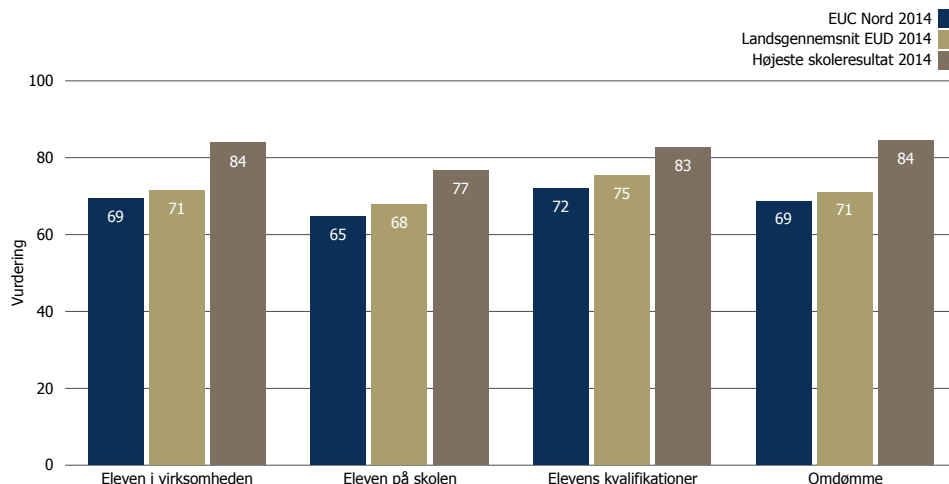
Hvor skal der sættes ind for at forbedre virksomhedernes Tilfredshed?

Vurdering af overordnede områder (Indsatsområder)

Figuren viser virksomhedernes vurdering af de fire overordnede områder, som påvirker Tilfredshed.

Alle områderne behandles i detaljer i resten af rapporten. Her kan du se de specifikke spørgsmål, der har dannet de her viste resultater.

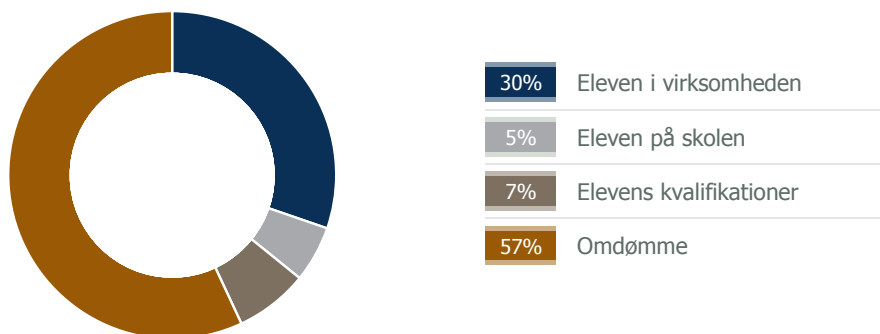
Bemærk: Pga. ændringer i spørgeskemaet er der ikke udvikling på indsatsområderne "Elevens kvalifikationer" og "Omdømme", da resultaterne ikke er sammenlignelige.



Effekt på Tilfredshed

Når forbedringsarbejdet skal fastlægges, bør der tages hensyn til, at nogle områder i højere grad skaber Tilfredshed blandt virksomhederne end andre.

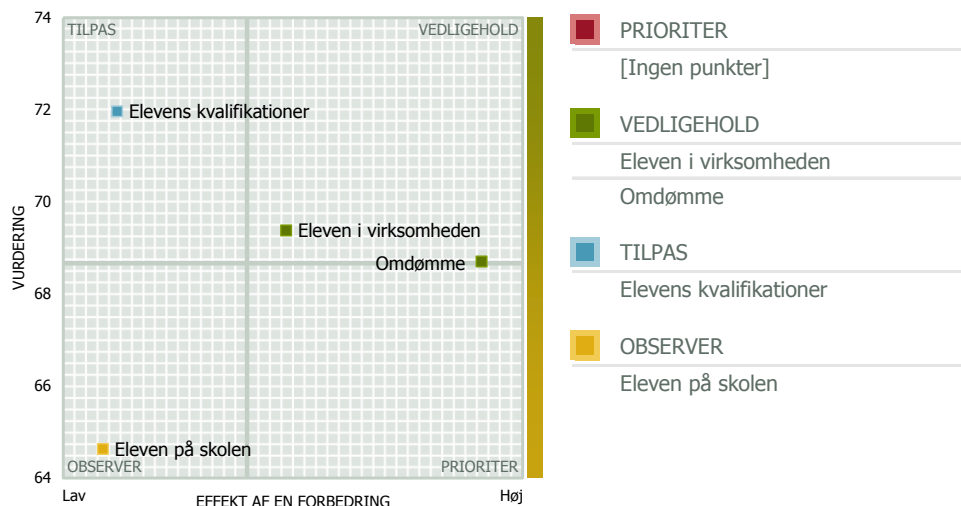
I cirkeldiagrammet kan du se, hvilke områder der har størst betydning.



Overordnet prioriteringskort

Det overordnede prioriteringskort viser virksomhedernes vurdering af de overordnede områder i kombination med den effekt, en forbedring vil have for virksomhedernes Tilfredshed.

Når I skal udvælge indsatsområder, kan prioriteringskortene inspirere jer i debatten om, hvor der skal ske forbedringer hos jer. Prioriteringskortet er med andre ord et hjælperedskab og ikke en facitliste over, hvor der skal sættes ind.



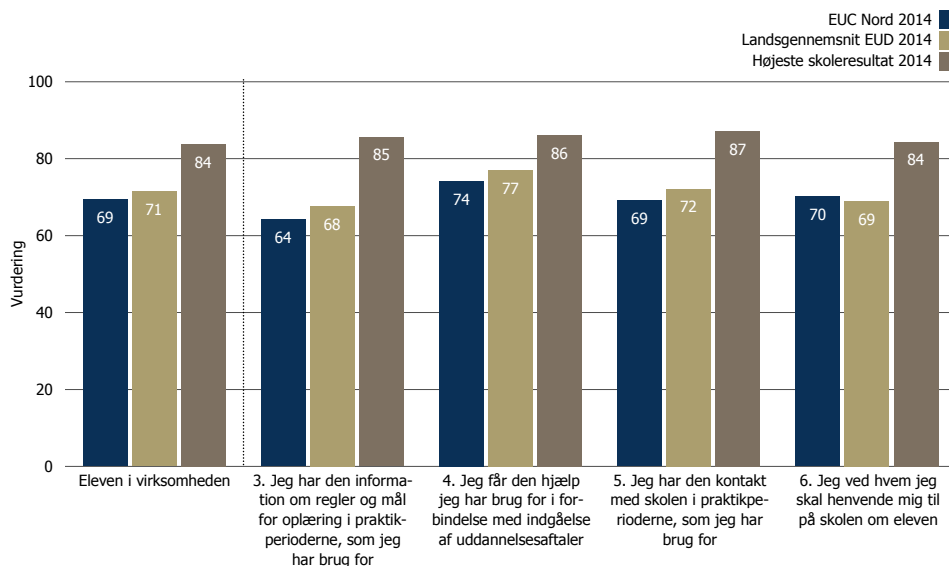


Gennemgang af de fire indsatsområder

De fire indsatsområder er dem du aktivt kan arbejde med for at forbedre den samlede tilfredshed. Derfor gennemgår vi på de følgende sider indsatsområderne hver for sig. Vi viser en vurdering af hvert spørgsmål, der er stillet for at vurdere forholdet. Prioriteringsskemaet på de følgende sider er kun gældende for det enkelte forhold. For at du kan vide, hvilken placering forholdet har i det overordnede prioriteringskort kan du kigge øverst til højre på siden. Der har vi angivet, hvor du er i kortet og hvad du derfor bør gøre.

Eleven i virksomheden

Her ser du virksomhedernes vurdering af de specifikke spørgsmål under Eleven i virksomheden.





Prioriteringskort for Eleven i virksomheden

Prioriteringskortet viser virksomhedernes vurdering af de specifikke forhold under Eleven i virksomheden, og den effekt en forbedring vil have på virksomhedernes samlede vurdering af Eleven i virksomheden.



PRIORITER

5. Jeg har den kontakt med skolen i praktikperioderne, som jeg har brug for

VEDLIGEhold

4. Jeg får den hjælp jeg har brug for i forbindelse med indgåelse af uddannelsesaftaler

TILPAS

6. Jeg ved hvem jeg skal henvende mig til på skolen om eleven

OBSERVER

3. Jeg har den information om regler og mål for oplæring i praktikperioderne, som jeg har brug for



3. Jeg har den information om regler og mål for oplæring i praktikperioderne, som jeg har brug for

4. Jeg får den hjælp jeg har brug for i forbindelse med indgåelse af uddannelsesaftaler

5. Jeg har den kontakt med skolen i praktikperioderne, som jeg har brug for

6. Jeg ved hvem jeg skal henvende mig til på skolen om eleven

EUC Nord	69	64	74	69	70
Uddannelser på EUC Nord					
EUC Nord - Administrationsuddannelsen	86*	89*	89*	89*	78
EUC Nord - Bygningsmaler	83	74	85	86	87*
EUC Nord - Elektriker	65	58	71	72	60
EUC Nord - Ernæringsassistent	60	71	60	46	66
EUC Nord - Eventtekniker	57	48	69	51	59
EUC Nord - Murer	73	62	75	70	84
EUC Nord - Personvognsmekaniker	65	63	69	65	63
EUC Nord - Skibsmontør	78	71	86	71	84
EUC Nord - Smed	73	63	81	76	73
EUC Nord - Tømrer	69	65	72	74	66

- >70: meget god vurdering
- 60-69: middel til god vurdering
- 50-59: lav til middel vurdering
- <50: meget lav vurdering

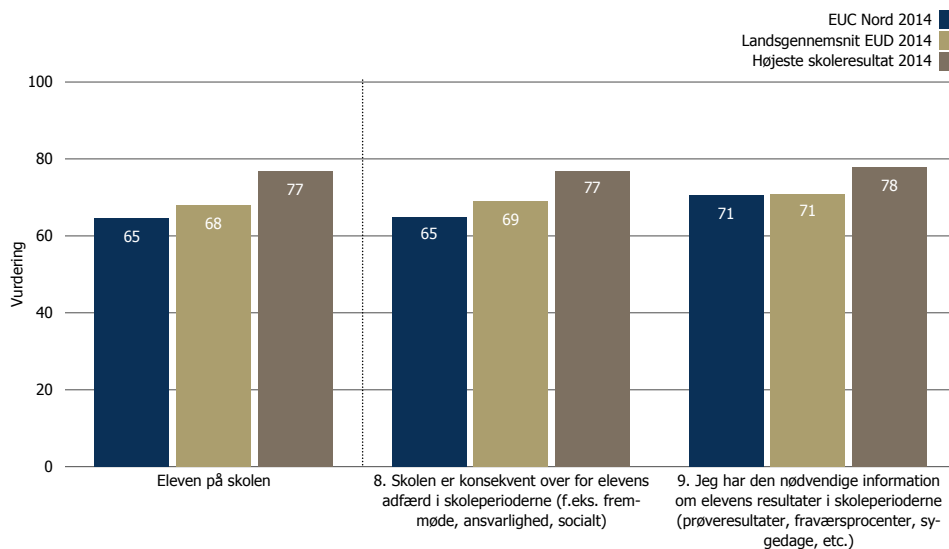
* Best Practice



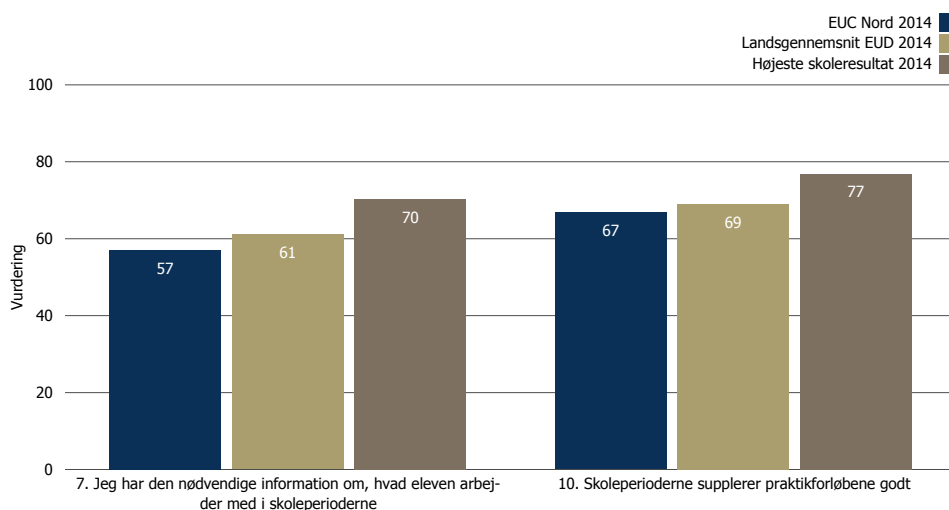
Eleven på skolen

Her ser du virksomhedernes vurdering af de specifikke spørgsmål under Eleven på skolen.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Eleven på skolen.



De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Eleven på skolen.





Prioriteringskort for Eleven på skolen

Prioriteringskortet viser virksomhedernes vurdering af de specifikke forhold under Eleven på skolen, og den effekt en forbedring vil have på virksomhedernes samlede vurdering af Eleven på skolen.



PRIORITER

[Ingen punkter]

VEDLIGEHOOLD

8. Skolen er konsekvent over for elevens adfærd i skoleperioderne (f.eks. fremmøde, ansvarlighed, socialt)

9. Jeg har den nødvendige information om elevens resultater i skoleperioderne (prøveresultater, fraværsprocenter, sygedage, etc.)

TILPAS

10. Skoleperioderne supplerer praktikforløbene godt

OBSERVER

7. Jeg har den nødvendige information om, hvad eleven arbejder med i skoleperioderne



Eleven på skolen	8. Skolen er konsekvent over for elevens adfærd i skoleperioderne (f.eks. fremmøde, ansvarlighed, socialt)	9. Jeg har den nødvendige information om elevens resultater i skoleperioderne (prøveresultater, fraværsprocenter, sygedage, etc.)	7. Jeg har den nødvendige information om, hvad eleven arbejder med i skoleperioderne	10. Skoleperioderne supplerer praktikforløbene godt
------------------	--	---	--	---

EUC Nord	65	65	71	57	67
Uddannelser på EUC Nord					
EUC Nord - Administrationsuddannelsen	93*	97*	89*	96*	91*
EUC Nord - Bygningsmaler	65	63	63	67	72
EUC Nord - Elektriker	61	63	66	55	60
EUC Nord - Ernæringsassistent	64	70	72	46	66
EUC Nord - Eventtekniker	48	53	51	33	55
EUC Nord - Murer	66	71	71	56	66
EUC Nord - Personvogsmekaniker	71	73	80	61	68
EUC Nord - Skibsmontør	67	59	83	63	63
EUC Nord - Smed	69	63	79	61	71
EUC Nord - Tømrer	66	62	74	61	69

- >70: meget god vurdering
- 60-69: middel til god vurdering
- 50-59: lav til middel vurdering
- <50: meget lav vurdering

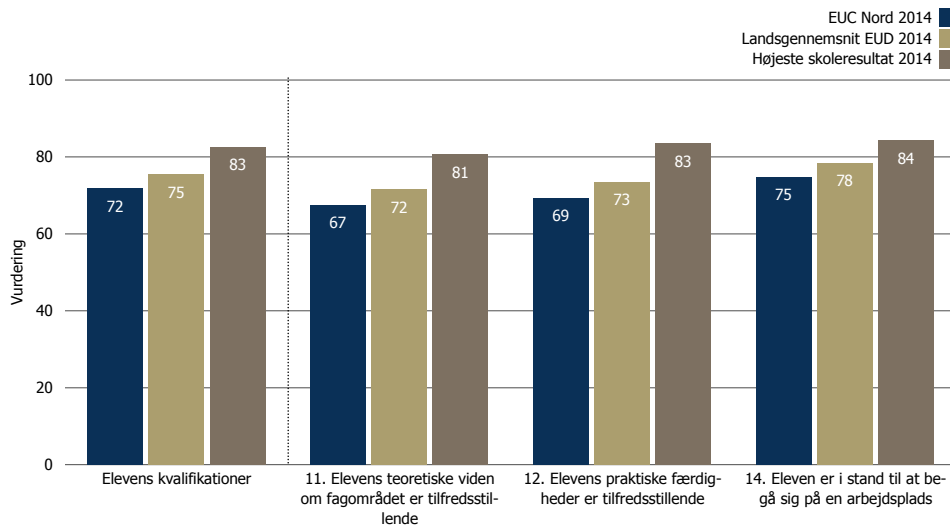
* Best Practice



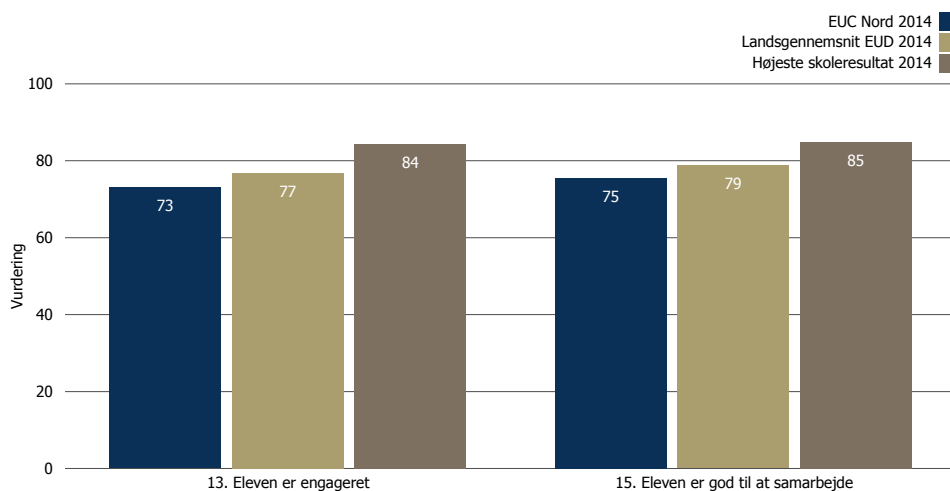
Elevens kvalifikationer

Her ser du virksomhedernes vurdering af de specifikke spørgsmål under Elevens kvalifikationer.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Elevens kvalifikationer.



De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Elevens kvalifikationer.





Prioriteringskort for Elevens kvalifikationer

Prioriteringskortet viser virksomhedernes vurdering af de specifikke forhold under Elevens kvalifikationer, og den effekt en forbedring vil have på virksomhedernes samlede vurdering af Elevens kvalifikationer.



- PRIORITER**
 12. Elevens praktiske færdigheder er tilfredsstillende
- VEDLIGEHOOLD**
 13. Eleven er engageret
 14. Eleven er i stand til at begå sig på en arbejdsplads
 15. Eleven er god til at samarbejde
- TILPAS**
 [Ingen punkter]
- OBSERVER**
 11. Elevens teoretiske viden om fagområdet er tilfredsstillende



	Elevens kvalifikationer	11. Elevens teoretiske viden om fagområdet er tilfredsstillende	12. Elevens praktiske færdigheder er tilfredsstillende	14. Eleven er i stand til at begå sig på en arbejdsplads	13. Eleven er engageret	15. Eleven er god til at samarbejde
EUC Nord	72	67	69	75	73	75
Uddannelser på EUC Nord						
EUC Nord - Administrationsuddannelsen	92*	91*	89*	93*	91*	93*
EUC Nord - Bygningsmaler	67	64	62	70	66	72
EUC Nord - Elektriker	70	67	72	72	69	72
EUC Nord - Ernæringsassistent	64	57	58	68	70	70
EUC Nord - Eventtekniker	77	72	75	78	79	78
EUC Nord - Murer	70	64	66	72	74	76
EUC Nord - Personvognsmekaniker	76	70	72	82	80	78
EUC Nord - Skibsmontør	67	63	68	71	60	70
EUC Nord - Smed	72	70	68	73	72	76
EUC Nord - Tømrer	71	65	69	74	71	76

- >70: meget god vurdering
- 60-69: middel til god vurdering
- 50-59: lav til middel vurdering
- <50: meget lav vurdering

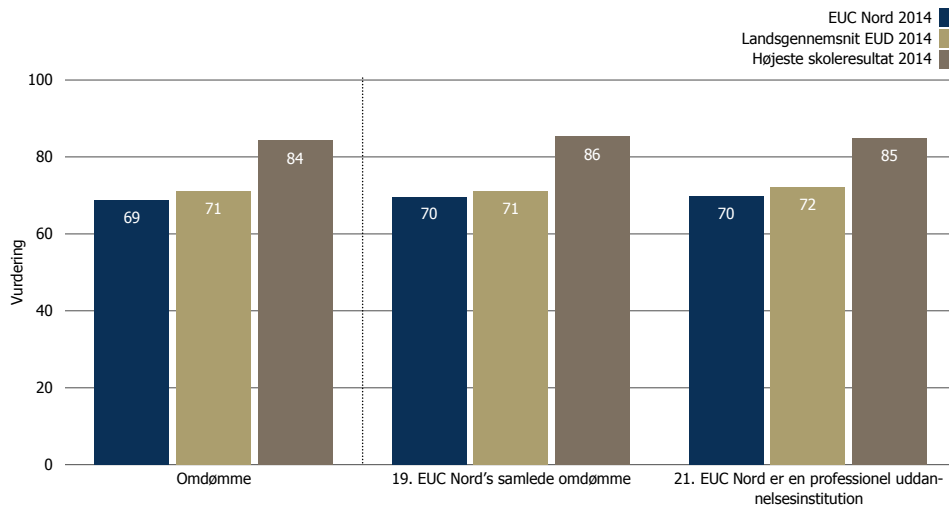
* Best Practice



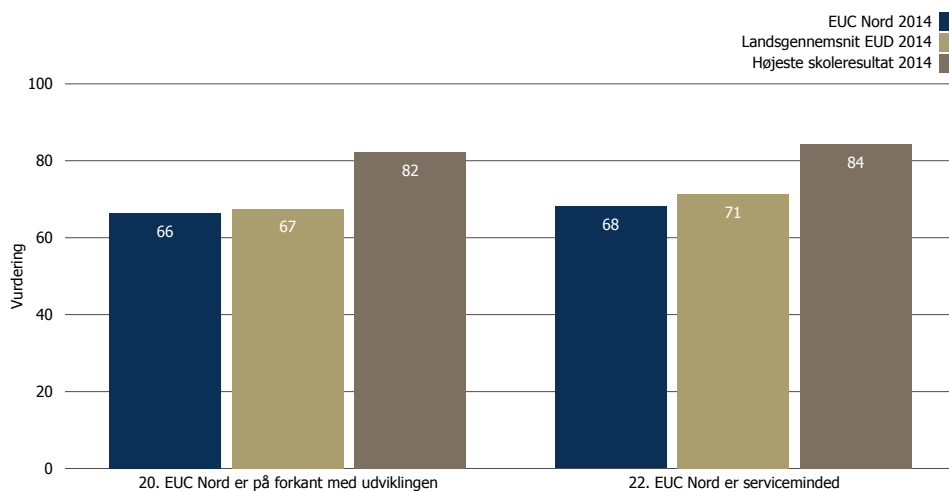
Omdømme

Her ser du virksomhedernes vurdering af de specifikke spørgsmål under Omdømme.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Omdømme.

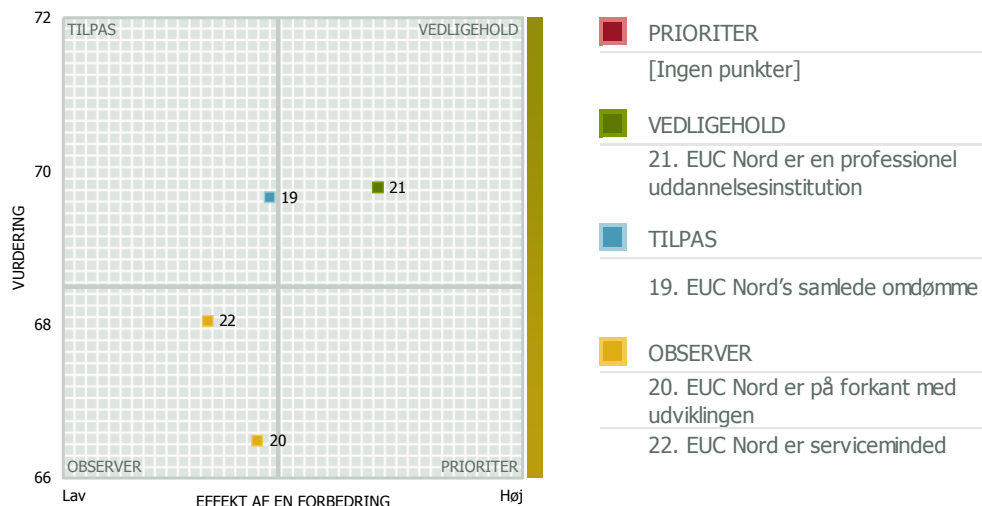


De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Omdømme.



Prioriteringskort for Omdømme

Prioriteringskortet viser virksomhedernes vurdering af de specifikke forhold under Omdømme, og den effekt en forbedring vil have på virksomhedernes samlede vurdering af Omdømme.





Omdømme	19. EUC Nord's samlede omdømme	20. EUC Nord er på forkant med udviklingen	21. EUC Nord er en professionel uddannelsesinstitution	22. EUC Nord er serviceminded	
EUC Nord	69	70	66	70	68
Uddannelser på EUC Nord					
EUC Nord - Administrationsuddannelsen	84*	84*	78*	89*	86*
EUC Nord - Bygningsmaler	68	65	64	70	73
EUC Nord - Elektriker	74	74	66	76	73
EUC Nord - Ernæringsassistent	66	67	64	69	66
EUC Nord - Eventtekniker	56	56	55	56	52
EUC Nord - Murer	72	76	68	69	75
EUC Nord - Personvognsmekaniker	74	75	74	73	74
EUC Nord - Skibsmontør	64	70	56	63	63
EUC Nord - Smed	70	72	70	71	69
EUC Nord - Tømrer	68	70	68	71	65

- >70: meget god vurdering
- 60-69: middel til god vurdering
- 50-59: lav til middel vurdering
- <50: meget lav vurdering

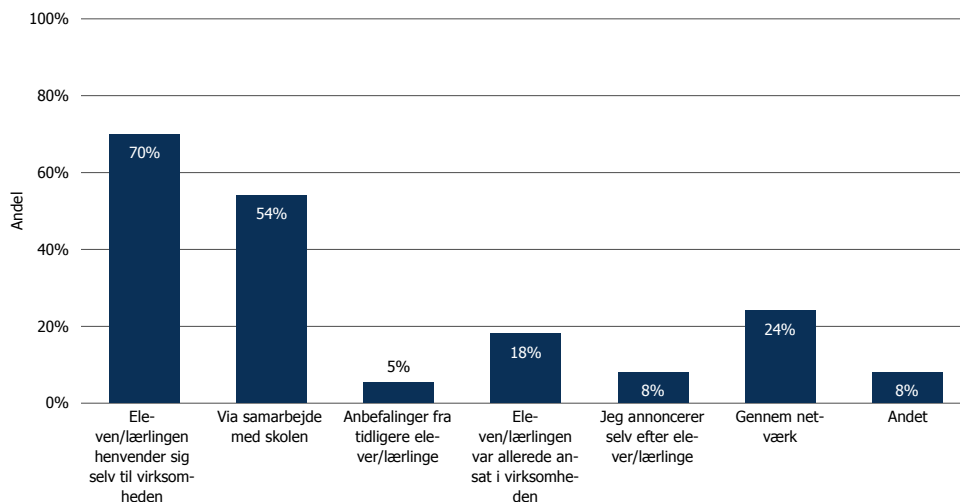
* Best Practice

Temaresultater – Rekruttering samt Hvorfor have elever?

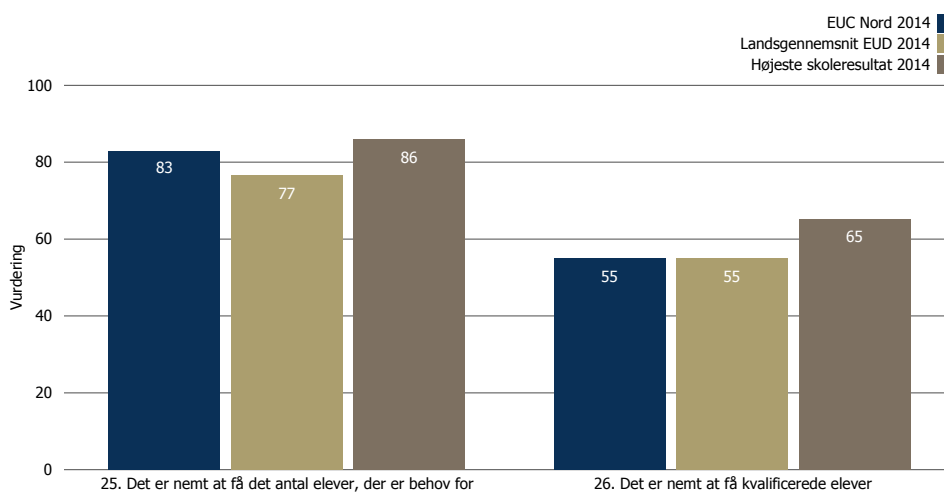
Rekruttering

Hvordan finder virksomheden typisk elever?

(Flere svar mulige)

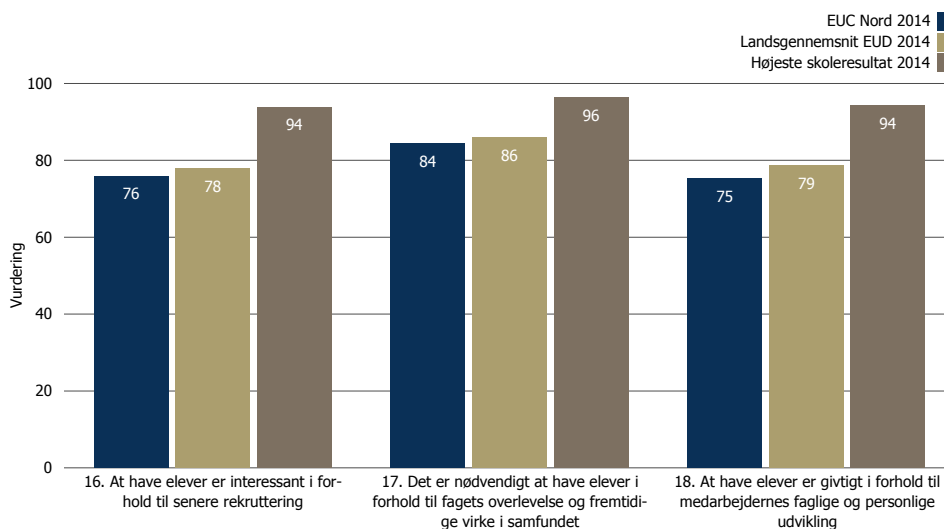


Rekruttering



Hvorfor have elever?

Årsager til at virksomhederne vælger at samarbejde om praktik.



Temaresultater – Rekruttering samt Hvorfor have elever?

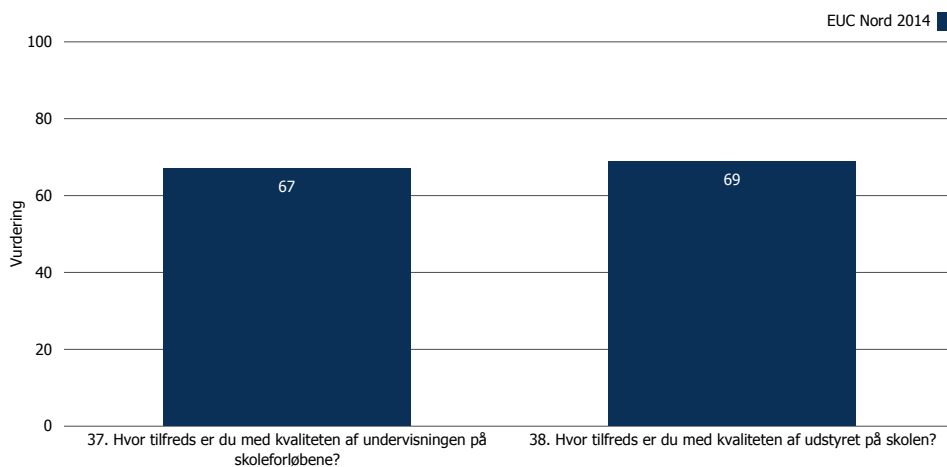
	25. Det er nemt at få det antal elever, der er behov for	26. Det er nemt at få kvalificerede elever	16. At have elever er interessant i forhold til senere rekruttering	17. Det er nødvendigt at have elever i forhold til fagets overlevelse og fremtidige samfundet	18. At have elever er givtigt i forhold til medarbejdernes faglige og personlige udvikling
EUC Nord	83	55	76	84	75
Uddannelser på EUC Nord					
EUC Nord - Administrationsuddannelsen	100*	86*	93*	69	78
EUC Nord - Bygningsmaler	79	44	81	90	84
EUC Nord - Elektriker	87	63	73	80	69
EUC Nord - Ernæringsassistent	73	68	76	92	85*
EUC Nord - Eventtekniker	89	53	71	77	73
EUC Nord - Murer	85	50	73	79	74
EUC Nord - Personvognsmekaniker	81	51	73	81	73
EUC Nord - Skibsmontør	78	51	81	95*	76
EUC Nord - Smed	79	56	81	91	79
EUC Nord - Tømrer	83	53	78	90	74

- >70: meget god vurdering
- 60-69: middel til god vurdering
- 50-59: lav til middel vurdering
- <50: meget lav vurdering

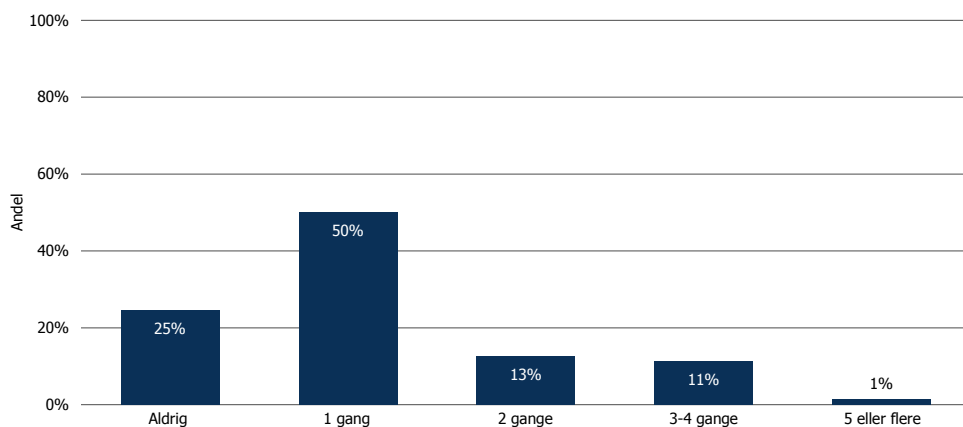
* Best Practice

Skolespecifikke spørgsmål

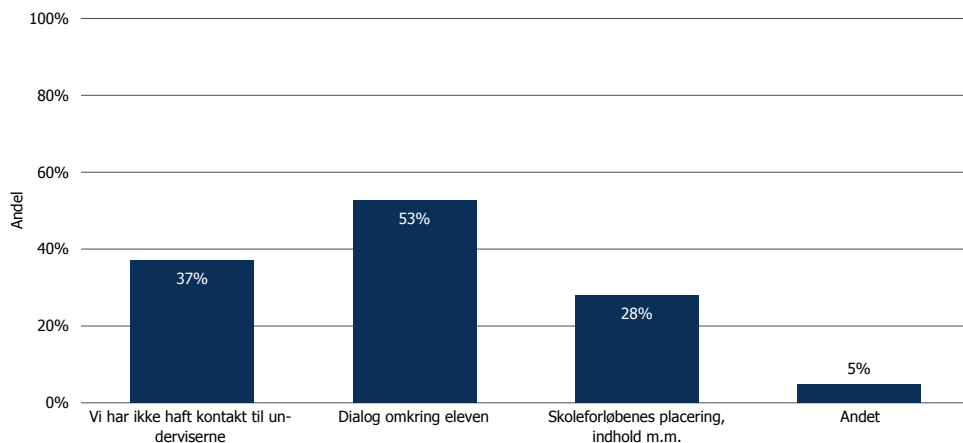
Hvor tilfreds er du med kvaliteten af udstyret og undervisningen på skolen?



Hvor ofte besøger din virksomhed skolen, når I har lærlinge på hovedforløbet?

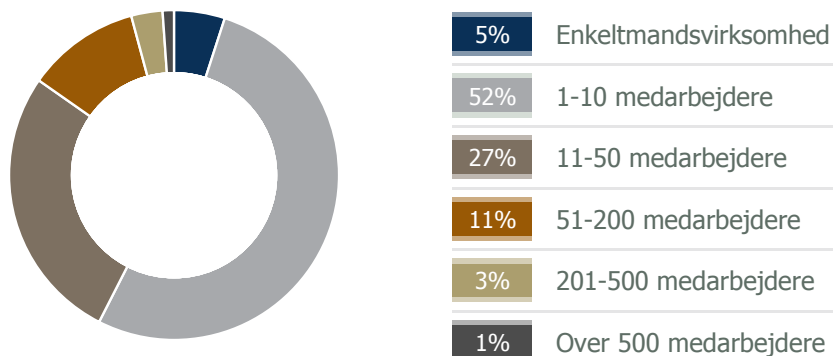


Når/hvis din virksomhed har kontakt til underviserne – hvad handler det så om: (gerne flere svar)

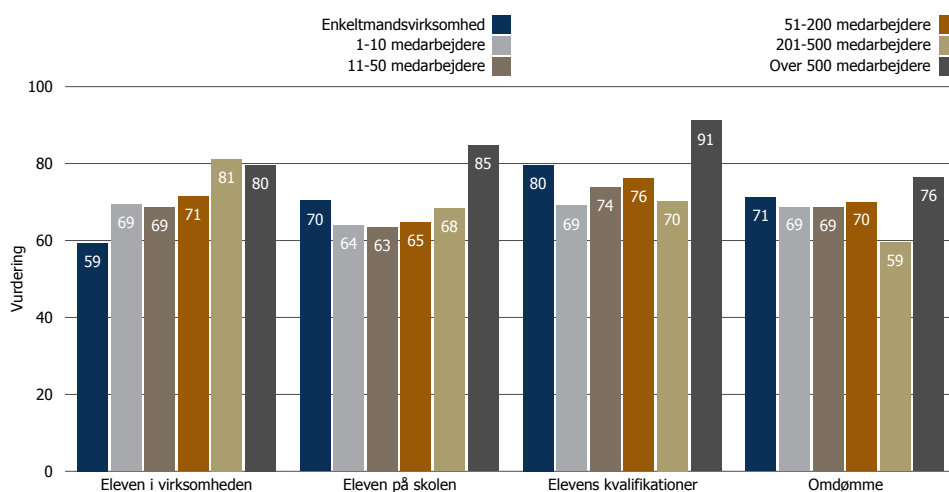
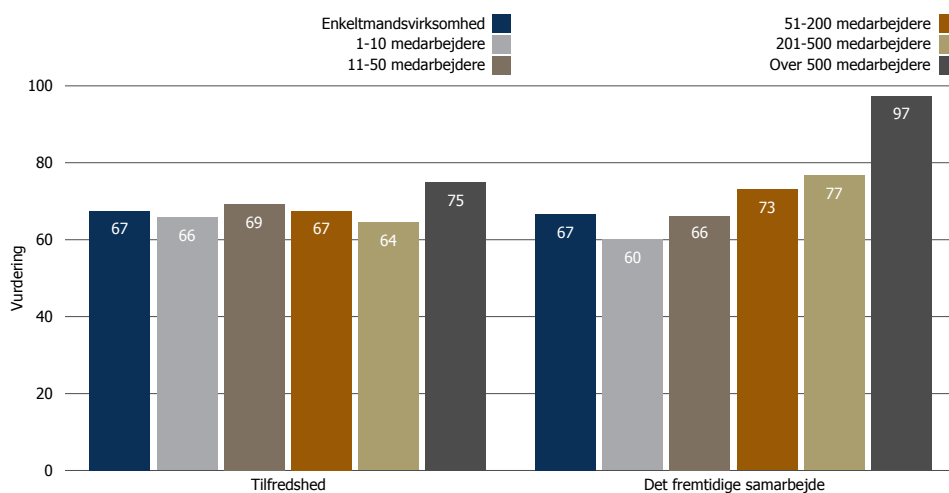


Baggrundsanalyse - Virksomhedens størrelse

Fordeling af virksomhedens størrelse

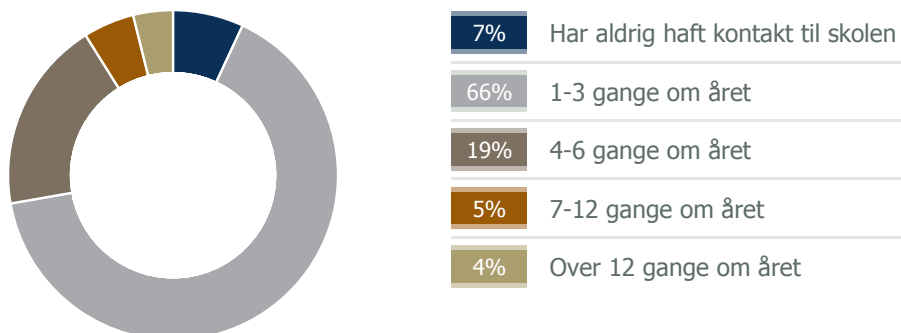


Vurdering fordelt på Virksomhedens størrelse

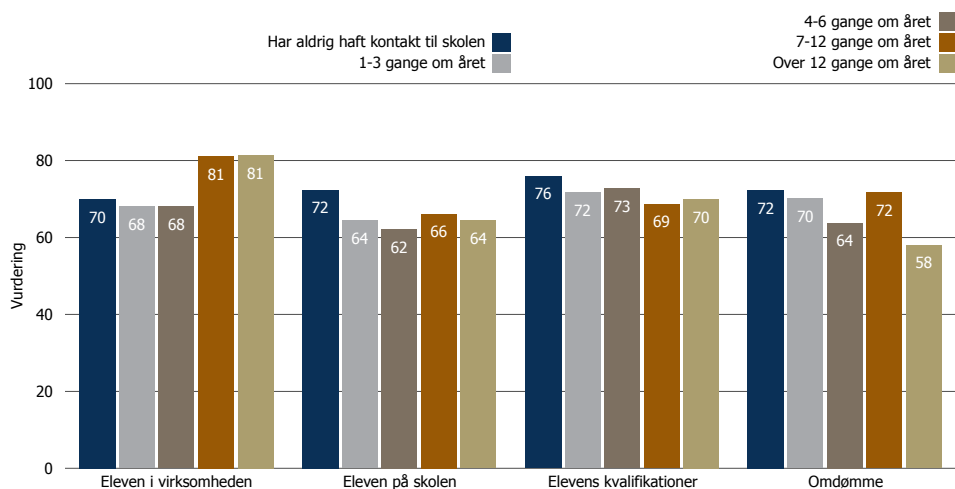
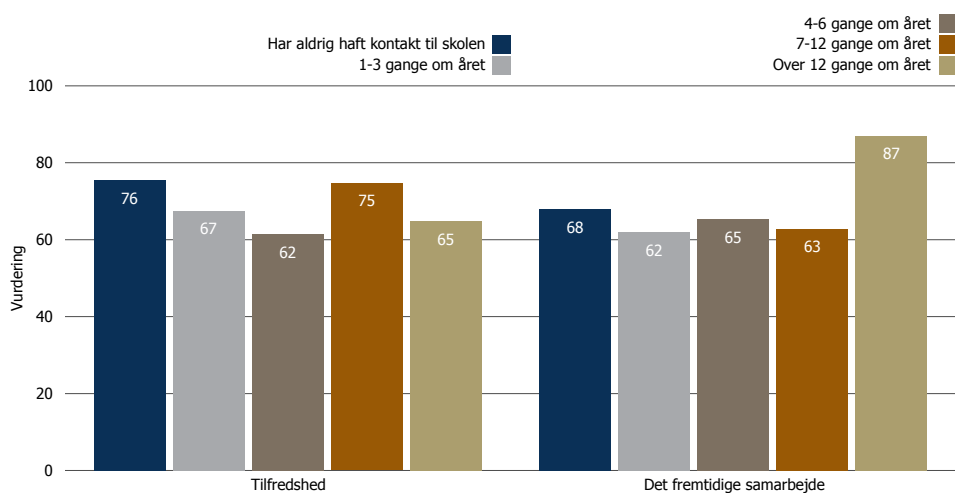


Baggrundsanalyse - Angiv venligst hvor tit du er i kontakt med skolen (telefonisk eller personligt)

Fordeling af kontaktgrad



Vurdering fordelt på Angiv venligst hvor tit du er i kontakt med skolen (telefonisk eller personligt)



Appendiks - hvordan skabes tilfredshed

Undersøgelsesmodel

Ennova har udviklet en undersøgelsesmodel specielt til evaluering af praktiksamarbejde.

Grundmodellen giver mulighed for sammenligning af resultater på tværs af uddannelserne, da alle bruger samme model.

Modellen giver svar på to centrale spørgsmål:

- Hvor tilfredse er praktikvirksomhederne?
- Hvilke faktorer har størst betydning for virksomhedernes tilfredshed?



Tolkning af modellen

Modellen viser, at de fire faktorer i modellen påvirker, hvordan virksomheden oplever tilfredsheden af samarbejdet med skolen.

Ved at forbedre modellens faktorer vil man alt andet lige få det ønskede udbytte: mere tilfredse praktikvirksomheder.

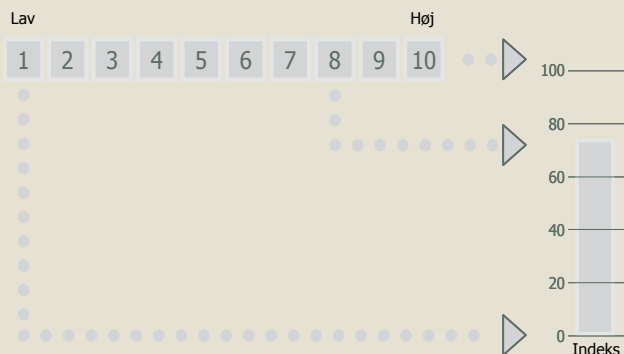
Appendiks - undersøgelsens spørgsmål

Tilfredshed (Faktor indgår i modellen)	<ul style="list-style-type: none">• Hvor tilfreds er du, alt i alt omkring samarbejdet med Skolen?• Samarbejdet med Skolen lever op til mine forventninger?
Eleven i virksomheden (Faktor indgår i modellen)	<ul style="list-style-type: none">• Jeg har den information om regler og mål for oplæring i praktikperioderne, som jeg har brug for• Jeg får den hjælp, jeg har brug for i forbindelse med indgåelse af uddannelsesaftaler• Jeg har den kontakt med skolen i praktikperioderne jeg har brug for• Jeg ved, hvem jeg skal henvende mig til på skolen om eleven
Eleven på skolen (Faktor indgår i modellen)	<ul style="list-style-type: none">• Skolen er konsekvent over for elevens adfærd i skoleperioderne (f.eks. fremmøde, ansvarlighed, socialt)• Jeg har den nødvendige information om elevens resultater i skoleperioderne (prøveresultater, fraværsprocenter, sygedage, etc.)• Jeg har den nødvendige information om, hvad eleven arbejder med i skoleperioderne• Skoleperioderne supplerer praktikforløbet godt
Elevens kvalifikationer (Faktor indgår i modellen)	<ul style="list-style-type: none">• Elevens teoretiske viden om fagområdet er tilfredsstillende• Elevens praktiske færdigheder er tilfredsstillende• Eleven er i stand til at begå sig på en arbejdsplads• Eleven er engageret• Eleven er god til at samarbejde
Omdømme (Faktor indgår i modellen)	<ul style="list-style-type: none">• Skolens samlede omdømme• Skolen er en professionel uddannelsesinstitution• Skolen er på forkant med udviklingen• Skolen er serviceminded
Øvrige spørgsmål uden for modellen	Hvorfor have elever? <ul style="list-style-type: none">• At have elever er interessant i forhold til senere rekruttering• Det er nødvendigt at have elever i forhold til fagets overlevelse og fremtidige virke i samfundet• At have elever er givtigt i forhold til medarbejderenes faglige og personlige udvikling.
Det fremtidige samarbejde	<ul style="list-style-type: none">• EUD: Påtænker din virksomhed at ansætte elever indenfor det næste år?• EUD: Vil din virksomhed samarbejde med Skolen næste gang, I skal ansætte elever?• EUD: Hvis din virksomhed ikke forventer at samarbejde med os, hvad er da årsagen?
Øvrige temaer	Rekruttering (valgfrit) <ul style="list-style-type: none">• EUD: Hvordan finder du typisk dine elever? (Sæt gerne flere krydser)• Det er nemt at få det antal elever, der er behov for• Det er nemt at få kvalificerede elever

Ovenstående oversigt viser EUD totalskemaet med den konkrete spørgsmålsformulering. For EUD eksisterer der ligeledes en reduceret skemavariant, hvor en række af ovenstående spørgsmål ikke medtages. Bemærk der er nogle enkelte mindre forskelle mellem EUD og SOSU formuleringerne.

Vurderinger

I spørgeskemaet har medarbejderne besvaret spørgsmålene på en skala fra 1 til 10, hvor 1 er den laveste og 10 er den højeste vurdering. Bagefter er svarene blevet overført til en skala fra 0 til 100. Hvis en medarbejder har svaret 1 på et spørgsmål, er svaret omregnet til scoren 0. Hvis svaret er 2, omregnes det til 11, 3 til 22 og så fremdeles.



Betydning: Hvor skal vi starte?

Undersøgelsen måler ikke blot arbejdsglæden og loyaliteten, men også hvor vigtige de enkelte områder er for medarbejderne.

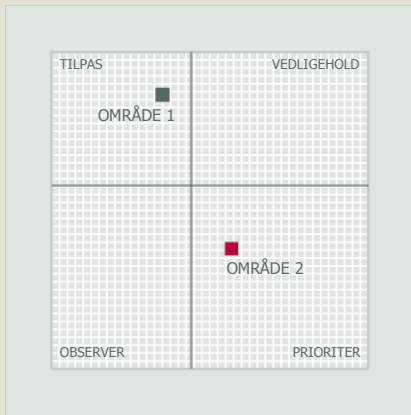
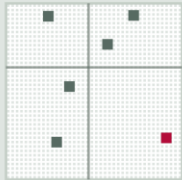
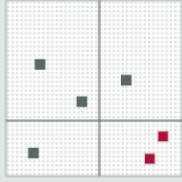
Ennova har vha. statistiske beregninger undersøgt sammenhængen mellem områderne og den overordnede arbejdsglæde og loyalitet. Hvis der er tydelig sammenhæng mellem et område og arbejdsglæden, kan man udlede, at området er af stor betydning for medarbejderen.

Graden af sammenhæng afgør, hvilke områder man mest effektivt kan arbejde med for at forbedre medarbejdernes arbejdsglæde: Hvis der er stor sammenhæng mellem et område og arbejdsglæden, vil højere vurdering af området også medføre øget arbejdsglæde. Og omvendt: Er der lav grad af sammenhæng, vil en højere vurdering af området ikke have særlig stor betydning for medarbejdernes arbejdsglæde.

Undersøgelsen viser hvilke områder, som er vigtigst for medarbejderne, og som har størst betydning for deres arbejdsglæde.

A diagram showing a person icon on the left and a list of survey topics on the right. The person icon is a simple green figure with arms raised. The list of topics is: "Hvor skal vi starte?", "ELEVEN I VIRKSOMHEDEN...", "ELEVEN PÅ SKOLEN...", "ELEVENS KVALIFIKATIONER...", and "OMDØMME...".

Appendiks – overordnede og specifikke prioriteringskort

<p>To typer af prioriteringskort</p>	<p>I rapporten bruges to typer af prioriteringskort: ét overordnet prioriteringskort og en række specifikke prioriteringskort.</p>
<p>Overordnet prioriteringskort</p>	<p>Det overordnede prioriteringskort angiver prioriteringen af de syv områder: Omdømme, Overordnet ledelse, Nærmeste leder, Samarbejde, Det Daglige Arbejde, Løn- og ansættelsesforhold samt Faglig og personlig udvikling.</p> <p>Kortet viser, hvordan disse områder kan bestemmes som hhv. indsatsområder, styrker, muligheder eller svagheder i forhold til at forbedre den overordnede arbejdsglæde og loyalitet.</p> <p>NB: Det skal som hovedregel være det overordnede prioriteringskort, som afgør, hvilket område man prioriterer højest i det videre udviklingsarbejde.</p> <p>Herefter bruger man de specifikke prioriteringskort til at finde ud af hvilke spørgsmål, som bidrager mest til skabelsen af området.</p>
<p>Specifikke prioriteringskort</p>	<p>De specifikke prioriteringskort er mere detaljerede og viser prioriteringen på spørgsmålsniveau.</p> <p>De specifikke prioriteringskort viser således, hvordan de enkelte spørgsmål under et givent område kan kategoriseres som hhv. indsatsområder, styrker, muligheder eller svagheder i forhold til at forbedre tilfredsheden med området.</p>
<p>Et eksempel</p>	<p>I eksemplet nedenfor bør man primært sætte ressourcerne ind på at forbedre område 2, da det ligger i feltet for indsatsområder, mens område 1 ligger i feltet for muligheder.</p> <p>Hvordan kan man så konkret forbedre område 2? Her skal man se på det specifikke prioriteringskort, som knytter sig til område 2. Man vil opnå den mest effektive forbedringsindsats ved at fokusere på de spørgsmål, som på dette kort ligger i feltet for indsatsområder (markeret med en rød firkant).</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; width: 45%;"> <p style="text-align: center; background-color: #e0e0e0; margin-bottom: 5px;">Overordnet prioriteringskort</p>  </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; width: 45%;"> <p style="text-align: center; background-color: #e0e0e0; margin-bottom: 5px;">Specifikke prioriteringskort</p> <div style="margin-bottom: 10px;">  <p style="text-align: right;">OMRÅDE 1</p> </div> <div>  <p style="text-align: right;">OMRÅDE 2</p> </div> </div> </div>

