

Hvordan evaluerer vi?	Hvornår evaluerer vi?	Hvordan registrerer vi evalueringen?	Hvem har ansvaret for evalueringen?
-----------------------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------------------------

DEN ENKELTE ELEV

Den enkelte elevs faglige udbytte, progression og trivsel
(Lov om de gymnasiale uddannelser § 28, stk.3)

I fagene: Eleven inddrages systematisk i evalueringen i gennem arbejdet med mål for egen udvikling. Der anvendes forskellige typer lærings samtaler

Løbende i fagene

Faglærer

Den enkelte elevs faglige standpunkt
(Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser § 3)

1. Der gives *ikke* standpunktskarakter i fagene og heller ikke for afleveringer i fagene i grundforløbet. Der gives formativ feedback om elevernes faglige standpunkter og om, hvordan de fremadrettet kan forbedre sig gennem arbejdet med mål for egen udvikling. Samtalerne har fokus på at øge elevernes bevidsthed om deres faglige niveau samt deres bevidsthed om, hvordan de selv kan gøre en aktiv indsats for at forbedre sig. Inddragelse af modeller og taksonomier til

I grundforløbet

Eleverne udfylder i umiddelbar forlængelse af samtalerne et skema med konklusioner på samtalen. Skemaet opbevares elektronisk og er tilgængeligt for eleven og de involverede lærere

	synliggørelse af standpunkt. Der gives karakter ved prøverne og i almen sprogforståelse og økonomisk grundforløb		Lectio	Faglærer
	2. Karakterer (efter grundforløbet)	Standpunktskarakterer, ultimo februar samt årskarakterer		Faglærer
		Der gives løbende feedback i undervisningen og i forbindelse med afleveringer		
Skriftligt arbejde <i>(Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser § 20, stk. 2)</i>	Forskellige former benyttes	Løbende	En del af almindelig tilbagemelding i forbindelse med afleveringer	Faglærer
Screening ved skolestart	Screening i dansk, engelsk og matematik med internt udarbejdet materiale	August	Faglærer	Faglærer, der videreformidler til læsevejleder, matematikvejleder og evt. andre faglærere
Screening i matematik	Screening i matematik med centralt stillet materiale omhandlende lineære modeller herunder lineære funktioner	Uge 39 – eller ikke senere end den kan indgå i evaluerings-samtalen	Faglærer	Faglærer. Inddrages i evalueringssamtale i uge 40
Evalueringsamtale <i>(Lov om de gymnasiale uddannelser § 21, stk. 6 samt Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser § 5)</i>	Hver elev deltager sammen med forældre i løbet af grundforløbet i en evaluerings-samtale, der afdækker elevens faglige niveau og ønsker til	Uge 40	Lægges i Lectio	Klasselærer

videregående uddannelse med henblik på valg af studieretning. Fra 2019 inddrages den studievalgportfolio, som eleven har sendt til skolen sammen med sin ansøgning i samtalen

Større projekter, f.eks. studieområdet, tværfaglige forløb, temadage
(Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser § 20)

Eleverne evalueres individuelt og/eller gruppevist. Der gives feedback

Løbende

Faglærer gemmer evalueringerne, så længe læreren har klassen

De involverede lærere

Der gives tilbagemeldinger om elevernes standpunkt ved skriftligt arbejde og en uddybet evaluering af opgavebesvarelsens styrker og svagheder

SÆRLIGE FORLØB

Almen sprogforståelse
(Lov om de gymnasiale uddannelser Kap. 21, stk. 5 samt Bilag i læreplan)

Der afholdes en intern, individuel mundtlig prøve på baggrund af elevens portfolio

Senest uge 40 inden evalueringssamtalerne

Lectio

Faglærere, der har undervist i AP-forløbet

Der gives en karakter, som tæller med i elevens samlede eksamensresultat

Økonomisk grundforløb
(Lov om de gymnasiale uddannelser Kap. 21, stk. 5 samt Bilag i læreplan)

Der afholdes en intern, individuel mundtlig prøve på baggrund af elevens portfolio

Senest uge 40 inden evalueringssamtalerne

Lectio

Faglærere, der har undervist i ØG-forløbet

Der gives en karakter, som tæller med i elevens samlede eksamensresultat

UNDERVISNINGEN

<p>Generelt for uddannelsesforløbene <i>(Lov om de gymnasiale uddannelser §28, stk. 3)</i></p>	<p>Undervisningen evalueres på alle hold mindst to gange om året. Dette gennemføres som en dialog mellem lærer og hold</p>	<p>Én gang pr. semester på hvert hold</p>	<p>Faglærer til eget brug og til brug ved kollegial supervision</p>	<p>Faglærer</p>
<p>Som minimum evalueres klasserumskulturen, arbejdsformer, undervisningens tilrettelæggelse, elevernes forberedelse og motivation, elevernes arbejdsbyrde, lærerens gennemførsel af undervisningen</p>	<p>Årlig trivselsmåling. Indholdet fastsættes af Styrelsen for undervisning og kvalitet</p>	<p>Én gang i løbet af skoleåret. Læreren melder tilbage til Uddannelseschef om ønske i forhold til hold, jf. fokuspunkt(er)</p>	<p>Faglærer til eget brug. Opfølgningssamtalerne samler overordnede udviklingspunkter til afdelingens selvevaluering</p>	<p>Udviklingschef Pædagogisk Udvikling, Charlotte B. Nielsen Udviklingschef Pædagogisk Udvikling, Charlotte B. Nielsen</p>
	<p>Kollegial supervision. Læreren udvælger fokuspunkt(er), der har afsæt i undervisningsevalueringen. Uddannelseschef kan inddrage yderligere fokuspunkter med afsæt i f.eks. udviklingsarbejde, faggruppearbejde mm.</p>			<p>Uddannelseschef</p>