

EUS FOR STX'ERE, HF'ERE OG HTX'ERE:

Vælg den hurtige vej til uddannelse og job

EUS



Velkommen på EUS – din næste uddannelse

Du er færdig som stx'er, hf'er eller htx'er. Hvad skal der ske nu?

På de følgende sider kan du læse mere om de muligheder, EUC Nord kan give dig, hvis du fortsætter din uddannelse på EUS, det merkantile grundforløb for unge med en gymnasial baggrund.

Der kan være flere grunde til at begynde på EUS:

- Du vil gerne have en faglig uddannelse inden for kontor, detail, event, handel eller finans
- Du vil gerne sikre dig arbejde i fremtiden
- Du vil gerne videreuddanne dig
- Du vil gerne udvikle dig personligt

EUS er en hurtig vej til et job inden for kontor, detail, event eller handel.

Uddannelsen

Handelsskolens grunduddannelse er en erhvervsrettet vekseluddannelse, hvor du dels er i skole dels i praktik i en virksomhed. Forløbet fører frem til en faglig uddannelse inden for kontor, detail, finans, event eller handel. Inden for hvert af de 4 uddannelsesområder kan du specialisere dig.

Sådan kommer du i gang

Du kan indlede uddannelsen med 10 ugers undervisning på EUC Nord, inden du indgår en uddannelsesaftale med en virksomhed. Herefter fortsætter du i praktik i 2 år, veksellende med skoleophold på en handelsskole.

Fag og undervisning

Uddannelsen er sammensat af grundfag, men EUS bryder med den traditionelle fagopdelte klasseundervisning. I

stedet tilrettelægges undervisningen ofte som cases og projekter.

Grundfag

- Erhvervsøkonomi C
- Afsætning C
- Informationsteknologi C

Kvalifikationer

Målene for undervisningen i fagene er udtrykt som krav til, hvad du skal kunne, ikke hvor meget du skal læse. I erhvervslivet efterspørger man også "bløde kvalifikationer" hos medarbejderne. Derfor skal uddannelsen både udvikle faglige kvalifikationer: faglig viden og færdigheder – og personlige kvalifikationer: evne til at se og løse problemer samt selvstændighed og kreativitet.

Beherskelse af disse kvalifikationer skal først og fremmest sikre dig job, men skal også give muligheder for efter- og videre uddannelse. De faglige og personlige kvalifikationer opnås bl.a. ved særligt tilrettelagte temaprojekter.

Prøver og bevis

Du får standpunktskarakterer på EUS. Ved undervisningens afslutning afgøres det ved lodtrækning, hvilket fag du skal til prøve i. EUS afsluttes med et grundforløbsprojekt, som der afholdes en mundtlig prøve i. Prøver og standpunkt bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Vekseluddannelse

For at fuldføre den praktiske del af den faglige uddannelse til assistent skal du skaffe dig en praktikplads. Den skal du selv finde, men du kan få hjælp til det gennem EUC Nord's Jobservice. Her kan jobkonsulenten hjælpe dig

med kontrakten til en virksomhed og med at udforme en ansøgning.

Uddannelsesaftale

Når du har fundet en praktikplads, skal du og virksomheden underskrive en uddannelsesaftale. Du får aftaleskemaet på EUC Nord, som også registrerer aftalen. Uddannelsesaftalen er bindende for begge parter. De første 3 måneder af praktikken betragtes dog som prøvetid, hvor både du og virksomheden har ret til at opsige aftalen uden varsel og uden begrundelse.

Skole og praktik

I praktiktiden bliver de praktiske opgaver i virksomheden suppleret med kortere skoleperioder. Antallet af skoleperioder, varighed og indhold afhænger bl.a. af det uddannelsesområde, du vælger.

Vælg mellem 4 uddannelsesområder

Med en EUS kan du uddannes inden for kontor, detail, event eller handel.

Kontor

Kontoruddannelsen er bygget op om en række specialer, som enten er rettet mod specielle virksomhedstyper eller særlige arbejdsopgaver. Et særligt speciale dækker et bredt udsnit af de mest almindeligt forekommende kontorfunktioner, som bruges i næsten alle virksomheder.

Uddannelsens opdeling i specialer afspejler, at kontorområdet spænder over private og offentlige virksomheder, store og små kontorer og specialefunktioner som f.eks. læge- eller advokatsekretær.

Inden for nogle områder spiller kundekontakt en stor rolle, og på andre arbejdes der med tal og avanceret it.

Kontoruddannelsen har følgende specialer:

Administration • Advokatsekretær • Lægeseekretær • Offentlig Administration • Rejseliv • Spedition og shipping • Revision • Økonomi

Handel

Handelsuddannelsen dækker over forskellige funktioner i virksomhederne.

Du kan vælge mellem følgende specialer:

Logistik • Indkøb • Handel

Uddannelsen kan yderligere specialiseres inden for en række brancher: salg, auto, landbrugsmaskiner, manufaktur, stål, træ og byggematerialer, VVS eller værktøj og værktøjsmaskiner

Detail

En assistent inden for detailhandel kan arbejde i vidt forskellige butikker inden for daglig- og specialvarehandel. Nogle butikker lægger vægt på personlig kundebetjening og på, at medarbejderne har en stor viden om varerne i salgsarbejdet. I andre butikker skal varerne næsten sælge sig selv, og medarbejderne skal være dygtige til at disponere og præsentere varerne samt sørge for, at butikken fremtræder indbydende og kundevenlig.

Detailuddannelsen har følgende specialer:

Salgsassistent • Salgsassistent med profil • Dekorator • Blomsterdekorator

Salgsassistent med profil rummer i alt 24 muligheder for at tilpasse uddannelsen til en bestemt branche f.eks. kolonial, tekstil, boghandel, musik-video-software eller farvehandel.

Event

Eventkoordinatoruddannelsen fokuserer på det at kunne stable større og mindre events og arrangementer på benene. Derfor lærer du om projektstyring, administration, økonomi, markedsføring og andre relaterede fag. Eventkoordinatorer har som regel mange funktioner i en virksomhed.

Værd at vide

Hvordan søger du?

Kontakt EUC Nord og få et tilmeldingsskema tilsendt eller udskriv et fra EUC Nords hjemmeside eucnord.dk

Hvornår?

Se her: eucnord.dk/EUD/studiestart

SU og løn?

Selvom du allerede har gennemført en ungdomsuddannelse, kan du få SU. Da EUS er en ungdomsuddannelse, mister du ikke klip, hvis du eventuelt fortsætter på en videregående uddannelse på et senere tidspunkt. Hvis du har en uddannelsesaftale med en virksomhed, får du løn både i skole- og praktikdelen af uddannelsen.

Hvem hjælper med at finde job?

Handelsskolen har en jobkonsulent, der hjælper dig med at finde job – i Danmark eller i udlandet.

Vil du vide mere?

Klik ind på eucnord.dk eller kontakt studievejleder Gitte Villadsen (giv@eucnord.dk) tlf. 7224 6233 eller Anders-Ove Brønner (aob@eucnord.dk) tlf. 7224 6284.