

4. Kvartal 2015

CØSA formål	UVM-fag	UVM_fag_betegnelse	Beståelses procent	Antal elever	Gennemfø relsesproc
2411	40007	Regnskabsafstemninger ifm. årsafslutningen	100	12	100
2411	40008	Årsafslutning af bogholderiet	100	12	100
2411	40012	Personalejura i lønberegning	100	13	100
2411	40013	Lønberegning og lønrapportering	100	15	100
2411	40065	Uheldforebyggelse for erhvervschauffører	100	92	100
2411	40080	Individuel kompetencevurdering i AMU	100	34	100
2411	40087	Lys b. svejs-kants plade/rør	77,8	9	100
2411	40091	Lys b svejs-stumps rør alle pos	72,7	11	81,8
2411	40099	MAG-svejs-kants plade/rør pr 136	66,7	9	77,8
2411	40101	MAG-svejs-stumps plade alle pos pr 136	100	3	100
2411	40103	MAG-svejs-stumps rør alle pos pr 136	75	8	100
2411	40104	TIG-svejs-kants uleg plade/rør	93,8	16	93,8
2411	40106	TIG-svejs-stumps uleg rør pos PA-PC	60	5	100
2411	40107	TIG-svejs-stumps uleg rør alle pos	77,3	22	90,9
2411	40108	TIG-svejs-kants rustfri plade/rør	81,8	11	100
2411	40112	TIG-svejs-stumps tynd rustfri rør alle pos	92,3	13	100
2411	40114	TIG-svejs-stumps svær rustfri rør alle pos	80	5	100
2411	40164	Stillads - Evakuering og redning i højde	100	29	100
2411	40342	Design af hjemmesider med CMS	100	3	100
2411	40370	Lean i administrative funktioner	100	9	100
2411	40388	De svære samtaler - procedurer og værktøjer	100	13	100
2411	40406	Praktisk håndtering af personalejuridiske opgaver	100	13	100
2411	40408	Formidling af information om personalejura	100	13	100
2411	40423	Praktikvejledning af ernæringsassistenter	100	9	100
2411	40446	Gennemførelse af personalesamtaler	100	12	100
2411	40503	Praktikvejlederens kommunikation med elev/lærling	90,9	22	90,9
2411	40635	Fejlfinding og rep. på automatiske gearkasser	100	25	100
2411	40636	Kontrol og fejlfinding på komfortsystemer	100	79	100
2411	40651	Maritim-el, dokumentation og måleinstrumenter	100	13	100
2411	40665	Måleteknisk fejlfinding på elektroniske systemer	100	119	100
2411	40669	Funktionskontrol af benzinmotorstyring	100	12	100
2411	40670	Kontrol og fejlfinding på dieselmotor	100	23	100
2411	40673	Funktionskontrol af emissionssys. og motorstyring	100	9	100
2411	40674	Funktionskontrol af avancerede motorstyringer	100	12	100
2411	40682	Måleteknik ved simpel fejlfinding	100	43	100
2411	40748	Anvendelse af store datamængder i regneark	88,9	9	100
2411	40750	Præsentation af tal i regneark	100	17	100
2411	40752	Anvendelse af etb til administrative opgaver	100	13	100
2411	41371	Anvendelse af regneark til statistik	100	5	100
2411	42742	Administrativ anv. af tidsregistreringssystemer	100	12	100
2411	42903	Køreteknik ajourføring	98,5	130	98,5
2411	43996	Pers. sikkerhed v arbejde med epoxy og isocyanater	98,6	73	98,6
2411	44004	Systemstilladser - opstilling mv.	100	13	100
2411	44154	Lysbuesvejsning	80	10	80
2411	44346	Design og automatisering af regneark	100	13	100
2411	44371	Jobrelateret brug af styresystemer på pc	100	14	100
2411	44373	Anvendelse af præsentationsprogrammer	100	24	100
2411	44451	TIG-svejsning	92,3	13	92,3

4. Kvartal 2015

2411	44465	Anvendelse af faldsikringsudstyr	87,5	8	87,5
2411	44530	Arbejdsmiljø og sikkerhed, svejsning/termisk	100	47	100
2411	44676	MAG-svejsning proces 135	100	8	100
2411	44755	L-AUS, tavle- og installationsarbejde	97,8	89	97,8
2411	44853	Kommunikation og konflikthåndtering - service	100	6	100
2411	44978	Jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd	100	10	100
2411	45114	Kørsel med vognbog, kategori C/E	75	8	75
2411	45363	Kunde/leverandørforhold for operatører	100	17	100
2411	45366	Kommunikation i teams	100	17	100
2411	45368	Værdibaserede arbejdspladser	100	81	100
2411	45565	Brug af pc på arbejdspladsen	100	25	100
2411	45566	Rulle- og bukkestillads - opstilling mv.	100	37	100
2411	45573	Dansk som andetsprog for F/I, alment niveau	100	8	100
2411	45782	Integration af data mellem adm. it-systemer	100	23	100
2411	45818	Almen fødevarehygiejne	96,6	29	96,6
2411	45859	Billedredigering i medarbejderens jobfunktion	100	13	100
2411	45958	Økonomiske styring af lageret	100	12	100
2411	45960	Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom	100	12	100
2411	45961	Kreditorstyring	100	12	100
2411	45962	Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov	100	11	100
2411	45963	Konteringsinstrukser	100	11	100
2411	45964	Debitorstyring	100	11	100
2411	45965	Placering af resultat- og balancekonti	100	20	100
2411	45967	Registreringsmetoder ved virksomhedens drift	100	11	100
2411	45969	Daglig registrering i et økonomistyringsprogram	100	20	100
2411	45985	Mål og strategier for administrative medarbejdere	100	8	100
2411	45986	Arbejdsplanlægning i den administrative funktion	100	8	100
2411	45990	Kvalitetsudvikling af den administrative funktion	100	8	100
2411	46489	Informationssøgning på internettet til jobbrug	100	32	100
2411	46491	Anvend informationer fra internettet til jobbrug	100	23	100
2411	46504	Opbygning af virksomhedens website	100	4	100
2411	46541	Forretningsforståelse for produktionsmedarbejdere	100	97	100
2411	46549	Grundlæggende rengøringshygiejne	90,3	31	90,3
2411	46798	Administrativ behandling af afskedigelsessager	100	12	100
2411	46803	Introduktion til offentlig servicetrafik	93,3	15	93,3
2411	46927	Personbefordring med taxi	70	10	70
2411	46938	Elektroniske applikationer på køretøjstestere	100	10	100
2411	46941	Befordring af sygdoms- og alderssvækkede pas.	93,3	15	93,3
2411	46943	Befordring af fysisk handicappede passagerer	92,3	13	100
2411	46974	Kloakering - Afløbsplan for enfamiliehus	50	6	100
2411	46976	Kloakering - Udførelse af afløbsinstallationer	50	6	100
2411	47075	Sikker adfærd i produktionsvirksomheder	100	15	100
2411	47136	Vejen som arbejdsplads - Certifikat	90,7	43	97,7
2411	47182	Personlig planlægning af rengøringsarbejdet	75	4	75
2411	47212	Brug af grafik i et tekstbehandlingsprogram	100	24	100
2411	47215	Opstillinger og layout i tekst	100	24	100
2411	47216	Tastaturbetjening ved brug af 10-fingersystem	100	23	100
2411	47217	Indskrivning og formatering af mindre tekster	100	45	100
2411	47218	Anvendelse af regneark til enkle beregninger	100	76	100
2411	47293	E-mail til jobbrug	100	31	100

4. Kvartal 2015

2411	47297	Kommunikation og feedback i administrativt arbejde	100	8	100
2411	47298	Referat- og notatteknik	100	8	100
2411	47299	Skriftlig kommunikation - sprog og sprogbrug	100	20	100
2411	47300	Tekster på papir - formulering og opbygning	100	8	100
2411	47302	Virksomhedens sprogpolitik i praksis	100	8	100
2411	47379	Udarbejdelse og afstemning af lønsedler	100	28	100
2411	47380	Overenskomster mm. i lønberegning	100	12	100
2411	47381	Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport	100	25	100
2411	47382	Anvendelse af periodisk beregning og registrering	100	28	100
2411	47478	Lastbilmonteret kran, certifikat D	100	23	100
2411	47479	Lastbilmonteret kran, certifikat E over 25 tm	50	8	50
2411	47494	Daglig erhvervsrengøring	100	33	100
2411	47592	Gaffeltruck certifikatkursus B, 7 dage	93	129	99,2
2411	47627	Nøgletal og kalkulationer som ledelsesværktøj	100	32	100
2411	47647	Praktisk administrativ håndtering af sygefravær	100	12	100
2411	47696	ADR Grund- og Specialiseringskursus - Tank + Kl. 1	100	15	100
2411	47707	ADR Repetition - Grundkursus + Klasse 1	100	4	100
2411	47716	ADR Repetition - Grundkursus + Tank + Klasse 1	100	15	100
2411	47753	Ledelse og samarbejde	100	13	100
2411	47754	Mødeledelse	100	13	100
2411	47755	Anvendelse af situationsbestemt ledelse	100	13	100
2411	47848	EU-Efteruddannelse for godschauffører - oblig. del	100	98	100
2411	47854	Godstransport med lastbil	90	10	90
2411	47857	Godstransport med lastbil samt grundl. kval.uddan.	100	5	100
2411	47890	Direkte prøve gaffeltruckcertifikat A eller B	100	7	100
2411	48012	Instruktører og elever i praktikcentret	86,4	22	86,4
2411	48013	Mål og læring i praktikcentret	100	21	100