

# Personalepolitik

revideret marts 2017



# Forord

EUC Nords Personalepolitik beskriver de forventninger og krav, vi som medarbejdere og ledelse stiller til hinanden. Personalepolitikken sætter ord på de holdninger og værdier, der er med til at tegne EUC Nord som arbejdsplads og fungerer som en rettesnor for, hvordan vi færdes på vores arbejdsplads og for, hvordan vi behandler hinanden. Personalepolitikken beskriver, hvordan vi vil handle i konkrete situationer og er dermed med til at skabe en tryk arbejdsplads, hvor trivsel og gensidig respekt er nøgleord.

Vi kan kun imødekomme de forventninger, vi har til hinanden, hvis vi indgår i et velfungerende samarbejde og fællesskab. Et velfungerende samarbejde afhænger af, at vi nærer gensidig respekt for hinanden som mennesker og for hinandens faglige kompetencer.

## Kommunikation

Det er EUC Nords mål at videreudvikle organisation og kommunikationen, der understøtter ansatte i deres arbejde. Alle ansatte skal desuden have mulighed for at deltage i samarbejdsfora og herigennem få indflydelse på deres egen arbejdssituation.

For at styrke arbejdsklimaet skal der kommunikeres hurtigt, relevant og loyalt. Gennem forskellige former for kommunikation skal ansatte orienteres om såvel EUC Nords som de enkelte afdelingers aktiviteter og fremtidige opgaver.

Både chefer og medarbejdere har pligt til at informere og søge information.

# Personalepolitiske målsætninger

## De overordnede målsætninger for EUC Nord's personalepolitik er:

- At gøre EUC Nord til en attraktiv, udfordrende og effektiv arbejdsplads med ansatte, der til enhver tid kan løse skolens opgaver
- At fastholde EUC Nord som en arbejdsplads, hvor den enkelte har medbestemmelse gennem samarbejdsudvalg, kollektive råd og udvalg
- At skabe et arbejdsmiljø baseret på tillid, respekt, omsorg og solidarisk deltagelse
- At motivere og opfordre alle ansatte til løbende at udvikle sig, så de er klædt på til at håndtere og imødekomme fremtidige forandringer og krav
- At tilrettelægge arbejdsopgaverne, så alle medarbejdergrupper oplever at blive stillet over for nye udfordringer



## Mission

EUC Nord skal – inden for de givne politiske og økonomiske rammer...

- udvikle unge og voksne fagligt, alment, personligt og socialt med henblik på job og videre uddannelse
- bidrage væsentligt til udvikling af lokalsamfundet og erhvervslivet
- sikre et bredt og relevant uddannelses tilbud i landsdelen

## Vision

EUC Nord anerkendes og værdsættes som...

- en samlende uddannelsesinstitution i Vendsyssel
- et spændende og udfordrende uddannelsesmiljø
- en strategisk ressource for erhvervslivet
- en attraktiv arbejdsplads med en høj professionel kapital







## Rekruttering og ansættelse

Det er EUC Nords målsætning altid at kunne tiltrække fagligt velkvalificerede, motiverede og samarbejdsorienterede ansøgere.

Ansættelse sker som et led i den enkelte afdelings personaleplanlægning. Enhver ansættelse tager udgangspunkt i afdelingens personalesammensætning, behov, fremtidige opgaver og kvalifikationsprofiler for blivende og nye ansatte.

Nyansatte skal introduceres til arbejdsstedet, arbejdsopgaven og skolen, så de hurtigt føler sig hjemme og kan indgå i samarbejder med andre.

## Afskedigelse

Hvis en ansat skal afskediges, sker det på baggrund af en vurdering af skolens fremtidige behov og udvikling.

Hvis en ansat afskediges på grund af personlige forhold, vil det ikke ske, uden at sagen er blevet grundigt behandlet.

## Kompetenceudvikling

Ansatte skal altid være fagligt og/eller pædagogisk rustet til at løse både nuværende og kommende opgaver. For at nå dette mål er det afgørende, at både medarbejdere og ledelse er bevidste om vigtigheden af livslang kompetenceudvikling.

EUC Nord støtter efter- og videreuddannelse inden for de rammer, som skolens ressourcer tillader. Skolens fokus på kompetenceudvikling skal bidrage til, at EUC Nord opfattes som en attraktiv arbejdsplads, der er i stand til både at tiltrække og fastholde kvalificeret arbejdskraft. Den enkeltes uddannelsesbehov og ønsker bliver fastlagt ved medarbejderudviklingssamtalerne.

EUC Nord vil fremme fleksibilitet og omstillings- evnen på alle niveauer. EUC Nord anvender et udvidet kompetencebegreb, der inkluderer både formaliseret uddannelse og udvikling gennem sit arbejde.





## Klagesager

EUC Nord vil i videst muligt omfang undgå klagesager ved i tide at tage fat om eventuelle problemer. Klagesager skal behandles med respekt for de involverede, og alle parter i en sag har ret til at blive hørt.

## Sygefravær

EUC Nord vil forsøge at minimere fravær i forbindelse med sygdom. Skolen har til hensigt at udvise omsorg i forbindelse med sygdom, vise respekt for syge ansatte og arbejde for, at den ansatte kan vende tilbage til skolen.

## Kriser

Det er skolens hensigt at udvise omsorg over for den kriseramte ansatte, der ikke er i stand til at bestride sit job.

## Vold og trusler

EUC Nord lægger stor vægt på, at der er en god omgangstone mellem elever/kursister og chefer/medarbejdere.

Skolen forventer, at eleverne og skolens ansatte behandler hinanden med respekt.

## Rygning

Alle ansatte og elever/kursister skal kunne færdes i et sundt miljø uden at blive udsat for passiv rygning.

I medfør af Lov om røgfri miljøer er det ikke tilladt at ryge på EUC Nords områder, hverken ude eller inde. Dette omfatter også brug af e-cigaretter.

Rygning i arbejdstiden herunder betalte pauser er ikke tilladt.

Overtrædelse af rygepolitikken sanktioneres i henhold til procedure for tjenesteforseelser, det vil sige påtale, advarsel og afskedigelse.

Lov om røgfri miljøer giver adgang til at differentiere i forhold til skolens geografisk selvstændige afdelinger, hvis der fortrinsvis optages personer over 18 år.

## Alkohol og rusmidler

EUC Nord har nultolerance over for indtagelse af alkohol og rusmidler. Undtaget herfra er servering af alkohol ved godkendte begivenheder.

Indtagelse af alkohol og andre rusmidler påvirker arbejdsindsatsen, det daglige samarbejde og skader EUC Nords omdømme.

EUC Nord vil, i muligt omfang, hjælpe ansatte, der har et misbrug.

Det er de enkelte chefers og de nærmeste kollegers fælles opgave, at eventuelle misbrugsproblemer bliver taget op og forsøgt løst så tidligt som muligt.

## Rummelig arbejdsplads

EUC Nord er en rummelig arbejdsplads, med et arbejdsmiljø, hvor der også er plads til personer med nedsat arbejdsevne eller svagere forudsætninger.

## IT

Som medarbejder er du forpligtiget til at orientere dig om IT sikkerheden og øvrige retningslinjer for anvendelse af IT på EUC Nord.

## Sundhedsfremme

EUC Nord integrerer indsatsen for sundhed som en del af arbejdsmiljøarbejdet.

Sundhedsfremme handler om at forbedre arbejdsmiljøet og om at skabe rammer, som gør det nemmere at træffe sunde valg både på og uden for arbejdet.

## Bibeskæftigelsespolitik

Så længe det er foreneligt med jobbet og ikke er konkurrerende, anses ansattes eventuelle bibeskæftigelse som et gode for begge parter. Den ansatte bør altid oplyse nærmeste chef om bibeskæftigelse.

## Seniorer

EUC Nord ønsker at beskæftige ledere og medarbejdere i alle aldersgrupper og vil tilbyde ældre ansatte mulighed for at udvikle sig, blive på skolen eller nedtrappe arbejdstiden i den udstrækning, det er muligt.

## Læs mere om... .

EUC Nords politikker og tilhørende procedurer på intranettet under EUC Nord/politikker og retningslinier.

### **EUC Nord**

M.P. Koefoeds Vej 10  
DK-9800 Hjørring  
Telefon +45 7224 6000  
info@eucnord.dk  
eucnord.dk

