

## Vejledning i Handelsgymnasiet, hhx

Vejledning i Handelsgymnasiet omfatter:

1. Faglig og metodisk vejledning
2. Individuel og kollektiv vejledning til gennemførelse af uddannelsen
3. Uddannelses- og erhvervsvejledning

Skolen sikrer, at der som en del af uddannelsestiden gives faglig og metodisk vejledning i de enkelte fag og fagområder. Lærerne og lærerteams har ansvaret for undervisningen, herunder at den enkelte elev får specifik faglig vejledning og generel vejledning i forhold til den enkeltes udvikling fra elev til studerende. Det indebærer, at vejledning i studie- og notatteknik, lektielæsningsmetoder m.v. gennemføres i uddannelsestiden.

Orientering om mere generelle studiemetoder, hensigtsmæssige læsevaner og samarbejdsformer er en del af vejledningen i henhold til Bekendtgørelse om vejledning om gennemførelse af uddannelser på Undervisningsministeriets område. Denne orientering er af mere overordnet og generel art og koordineres mellem lærerteam og skolens vejledere. Dette arbejde indgår som en del af det forpligtende samarbejde om studieplanen og dens gennemførelse og er en del af uddannelsestiden.

Skolen sikrer, at der tilbydes eleverne individuel og kollektiv rådgivning og vejledning til gennemførelse af uddannelsen. Vejledningen skal endvidere understøtte elevens evne til at træffe de valg, som indgår i tilrettelæggelsen af den enkeltes uddannelse med forståelse for sammenhængen mellem disse valg og elevens ønske om efterfølgende uddannelse og beskæftigelse. Denne del af vejledningen understøtter og ses i sammenhæng med den uddannelses- og erhvervsvejledning, som de regionale vejledningscentre (Studievalg Nord) har ansvaret for.

Skolen træffer nærmere beslutning om organiseringen og tilrettelæggelsen af den vejledning, som skolen er ansvarlig for og sørger for koordinering og samarbejde med de forskellige aktører inden for de forskellige typer af vejledning:

1. Den faglige og metodiske vejledning, som hører hjemme i fag og teams (indenfor uddannelsestid og/eller elevtid).
2. Den individuelle og kollektive vejledning til gennemførelsen af uddannelsen (udenfor uddannelses- og elevtid).
3. Den uddannelses- og erhvervsvejledning, som er forankret i de regionale Studievalgcentre (udenfor uddannelses- og elevtid) dvs. Studievalg Nord.

Vejledning, der finder sted inden for uddannelsestiden, afvikles normalt inden for eller i umiddelbar tilknytning til elevernes almindelige tilstedeværelse på skolen.

I henhold til bekendtgørelse om vejledning om gennemførelse af uddannelser på Undervisningsministeriets område koordineres årsplan, herunder aktivitetsplan, tidspunkter for individuel vejledning samt andre samarbejdsopgaver med de regionale vejledningscentre, Studievalg.

Målene med alle de gymnasiale uddannelser er at give eleverne mulighed for at forberede sig til videregående uddannelse, og at de tilegner sig almindelig og studiekompetence i overensstemmelse med uddannelsens profil. Eleverne skal opnå almindelig og studiekompetence gennem uddannelsens faglige bredde og dybde i kombination med samspillet mellem fagene.

Uddannelsen skal udvikle elevernes fortrolighed med forskellige arbejdsformer og evne til at fungere i et studiemiljø, hvor krav til selvstændighed, samarbejde og sans for at opsøge viden og samarbejds miljøer har stor betydning.

Gennemførelsesvejledningen skal bidrage til, at målene nås og at den enkelte elev fuldfører den valgte uddannelse med størst muligt fagligt og personligt udbytte.

Skolen sikrer at eleverne tilbydes individuel og kollektiv rådgivning og vejledning til gennemførelse af uddannelsen.

Den individuelle vejledning tager udgangspunkt i elevens personlige forudsætninger og i formålet, indholdet og strukturen af den uddannelse, som eleven er tilmeldt eller begyndt på.

Den individuelle vejledning indeholder vejledning om de valg af fag, fagniveauer m.v., der indgår i den enkelte uddannelse samt vejledning om faglige og personlige forhold, der har betydning for, at eleven kan gennemføre den valgte uddannelse.

Den kollektive vejledning indeholder vejledning om forhold, der er fælles for grupper af elever, og skal mindst omfatte orientering om:

1. Uddannelsens opbygning og mål
2. Fag, valgfag, niveauer og tilrettelæggelsesformer
3. Valgfagenes betydning i forbindelse med senere uddannelse og erhverv
4. Generelle studiemetoder, hensigtsmæssige læringsvaner og samarbejdsformer
5. Økonomiske og sociale forhold i relation til uddannelsen, herunder orientering om regler for tildeling af Statens Uddannelsesstøtte (SU), og specialpædagogisk støtte m.v.

6. Muligheder for uddannelses- og erhvervsvejledning der tilbydes af Ungdommens Uddannelsesvejledning og de regionale vejledningscentre, samt orientering om den nationale virtuelle vejledningsportal på Internettet, der er oprettet i henhold til lov nr. 298 af 30. april 2003 om uddannelses- og erhvervsvejledning, samt
7. Uddannelsesinstitutionens studieregler, samt lokalt fastsatte regler af betydning for elevens forhold

Formidling af praktikpladser på hhx varetages af jobkonsulent.

#### **Inden studiestart:**

- De modtagne ansøgninger læses igennem med henblik på eventuelle afklarende samtaler omkring elementer, der er nævnt i de enkelte elevers uddannelsesplaner, der kan være af betydning for en gennemførelse af hhx-forløbet, eksempelvis tilbud om specialpædagogisk støtte
- Elever, der ønsker optagelse på hhx, men som ikke kommer direkte fra en grundskole, indkaldes til samtale med henblik på vurdering af aflagte prøver, karakterer i fag: dansk, matematik, engelsk, tysk (og fysik/kemi)
- Elever, der er indstillet til optagelsesprøve, indkaldes til en sådan. Optagelsesprøverne gennemføres i april måned
- Der afholdes velkomstmøder for nye elever og deres forældre, hvor skolens ledelse samt gennemførelsesvejlederne orienterer om det gymnasiale forløb, som venter hver enkelt elev efter sommerferien

#### **Efter studiestart**

Efter studiestart vil der gennem det treårige gymnasiale forløb være tilbud om både individuel og kollektiv vejledning for alle skolens elever. Gennemførelsesvejlederne præsenterer deres vejledningsopgave straks efter studiestart i alle de nye 1. års klasser.

#### **Individuel vejledning:**

- Tilbud om individuelle samtaler om endeligt valg af studieretning. Valget skal være gennemført medio december (ved afslutning af Grundforløbet)

- Individuelle samtaler om valg af valgfag. Disse gennemføres og afsluttes i januar måned (1. år)
- Samtaler med henblik på støtte til at fuldføre uddannelse med størst muligt fagligt og socialt udbytte
- Samtaler med henblik på at hjælpe med løsning af problemer af en sådan art, at det påvirker den enkelte elevs evne til at gennemføre uddannelsen. Det kan f.eks. dreje sig om:
  - Problemer med selvtillid
  - Problemer med kontakt med andre
  - Samarbejdsproblemer
  - Problemer i familien
  - Følelsesmæssige problemer
  - Problemer med at koncentrere sig, overskue og strukturere arbejdet til skolen
  - Økonomiske problemer: SU m.m.
  - Bekymring for prøver og fremlæggelser
  - Eksamensangst
  - eller andre problemer

Via individuel samtale søges den bedst mulige løsning på problemet. Studievejlederen kan i den forbindelse være behjælpelig med at skabe kontakt til psykolog, sagsbehandler eller andre.

- Opfølgende samtaler med henblik på fastholdelse i uddannelsen: I forbindelse med fravær, manglende studieaktiviteter, sygdom m.m.
- Karaktersamtaler for elever på alle tre årgange eksempelvis med henblik på oprykning til 2. og 3. år
- Samtale om eventuelt ønske om et ophold på udenlandsk college m.m.
- Samtale om ønske om flytning til anden handelsgymnasial uddannelse i Danmark
- Samtale omkring vejledning og støtte i forbindelse med uddannelsesskifte samt udmeldelse

- Samtale omkring overvejelser om søgning af elevplads m.m. Her under støtte og vejledning omkring udarbejdelse af en ansøgning
- Samtaler med henblik på støtte og vejledning omkring den enkelte elevs overvejelser om livet efter hhx

Der ud over vil gennemførelsesvejledningen under hele uddannelsen have en tæt dialog om den enkelte elev med de enkelte lærerteams. Dette sikrer et stort og øget fokus på den enkelte elevs faglige, sociale og studieforberevende kompetencer.

Ligeledes i et samarbejde mellem skolens ledelse, elevinspektør og gennemførelsesvejledningen vil der løbende foregå en evaluering omkring den enkelte elevs studieaktivitet, oprykning, indstilling til eksamen m.m.

#### **Kollektiv vejledning:**

- Om studievejledningen, psykologordningen, Studievalg Nord mv.
- Om valg af endelig studieretning
- Om fraværsregler, studie- og ordensregler m.m.
- Om valgfagsordningen
- Om regler om oprykning til næste skoleår
- Om eksamen- og beståelsesregler
- Om Statens Uddannelsesstøtte: SU-regler m.m.
- Om det årlige Studie- og Erhvervstræf i Aalborg, hvor gennemførelsesvejlederne samt alle 2. og 3. års elever deltager
- Om Brobygning på videregående uddannelser
- Om Åbent Hus arrangementer på de videregående uddannelser for vores 3. års elever
- Tilbud om støtte og træning i at gå til eksamen og prøver

Der ud over har gennemførelsesvejlederne et tæt samarbejde med vejlederen fra Studievalg Nordjylland med henblik på en forståelse for sammenhæng mellem hhx og det efterfølgende uddannelses- og beskæftigelsesønske. Ligeledes har gennemførelsesvejlederne et samarbejde med UU-vejlederne både inden studiestart og også ved eksempelvis afbrydelse af hhx med efterfølgende valg af anden uddannelse.

### **Hvordan kontaktes studievejledningen?:**

Der er ansat to studievejledere på Handelsgymnasiet. Man er altid velkommen til at kontakte os for aftale om en samtale enten i træffetiderne, telefonisk eller via mail:

Knud Erik Sørensen: [kes@eucnord.dk](mailto:kes@eucnord.dk) – direkte telefon: 7224 6282

Annette Justesen: [aju@eucnord.dk](mailto:aju@eucnord.dk) – direkte telefon: 7224 6281